



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola ISTITUTO TECNICO "VITTORIO EMANUELE III" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 21/10/2020 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 2501 del 10/09/2020 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 02/11/2020 con delibera n. 157*

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:  
2021/22*

*Periodo di riferimento:  
2019/20-2021/22*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



## **ORGANIZZAZIONE**

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

### Popolazione scolastica

#### Opportunità

Il continuo aggiornamento sull'uso del digitale nella didattica ha consentito di mettere in campo competenze professionali che rendono attuabile nel corrente anno scolastico 2020-21 l'uso della DDI quale strumento di integrazione della didattica. L'Istituto si è dotato di device ( quali Tablet e P.C portatili ) da assegnare in comodato d'uso agli alunni meno abbienti in base ad un regolamento approvato in consiglio d'Istituto

#### Vincoli

Tutto il territorio vive una situazione di grave difficoltà socio-economica che ha visto negli ultimi anni la scomparsa di tutta la filiera produttiva legata ai laterizi, che rappresentava un settore economico importante per la città. Il territorio presenta un ricco patrimonio ambientale e culturale, ma anche forti criticità che ne impediscono di fatto lo sviluppo. Lo status socio economico delle famiglie è di livello medio. Secondo i dati rilevati dall'Istituto circa la metà dei genitori possiede solo il diploma di terza media, e solo il 5% è laureato. Anche per quanto riguarda la situazione occupazionale, si rileva che le mamme sono casalinghe nel 65% dei casi, mentre circa la metà dei padri sono operai (26,7%) o impiegati (20%). I genitori disoccupati rappresentano il 2,58% del totale, dato molto più alto rispetto alla media nazionale dello 0,5%. Risulta basso anche il livello culturale degli studenti in ingresso (mediamente il voto di licenza scuole media degli iscritti è pari a 7); è aumentato negli ultimi anni anche il disagio sociale delle famiglie, in quanto è in progressione il numero di separati e divorziati.

## Territorio e capitale sociale

### Opportunità

Nel corso degli anni hanno rappresentato una risorsa per la scuola sia per le attività di orientamento in uscita che per il collegamento con il mondo del lavoro:

- gli ordini professionali, in particolare l'ordine dei geometri e quello dei commercialisti con cui negli ultimi anni sono stati attivati percorsi di Alternanza scuola lavoro.

- diverse aziende coinvolte in percorsi di Alternanza scuola-lavoro, come alcune operanti nell'ambito dei servizi sul web, studi professionali della provincia per lo svolgimento di attività di pratica in ambito commerciale, amministrativo - contabile e della gestione del personale, installazione e manutenzione di hardware e software per l'ufficio.

-Il Comune di Lucera, con attività legate alla legalità e progetti confluiti in attività di alternanza scuola lavoro (progetto riqualificazione di un giardino pubblico in una zona di edilizia popolare.

Molti studi professionali ed alcune giovani aziende, operanti nel settore dei servizi, hanno mostrato grande sensibilità verso la scuola ospitando gli alunni per le attività di alternanza e svolgendo attività di formazione con gli stessi per il raccordo tra scuola e mondo del lavoro. Alcune di queste esperienze hanno portato all'assunzione di nostri allievi.

### Vincoli

Il territorio presenta dati economici che denotano una situazione di criticità. Tra questi si segnala l'elevato tasso di disoccupazione che, per il Comune di Lucera si attesta al 20,06% (contro il 12,6% nazionale) e di disoccupazione giovanile del 52,03%. Il tasso di immigrazione non è molto alto, raggiungendo la percentuale del 2,2%. Anche questo dato indica la povertà del territorio, che evidentemente non costituisce elemento attrattore per i lavoratori stranieri. Il contributo dell'Ente proprietario degli immobili (Provincia) è limitato a pochi interventi di manutenzione ordinaria. Le aziende presenti sul territorio sono in genere di piccolissime dimensioni, e quindi a volte diventa difficile coinvolgerle in percorsi di inserimento lavorativo per gli studenti. Le risorse economiche locali presenti sul territorio sono relative a collaborazioni con aziende e studi coinvolti nei progetti di alternanza scuola lavoro. Il numero

di risorse e competenze presenti nel territorio in grado di rappresentare un'opportunità per l'istituzione scolastica sono abbastanza limitate.

## Risorse economiche e materiali

### Opportunità

L'Istituto nel corso degli anni è riuscito ad attrarre notevoli risorse finanziarie provenienti soprattutto da fondi europei e finanziamenti Miur. La scuola è test center AICA. L'istituto è collegato in rete con la fibra ottica. L'istituto è parzialmente adeguato per il superamento delle barriere architettoniche.

Il contributo volontario è finalizzato a corsi di ampliamento dell'offerta formativa offerti gratuitamente ai ragazzi più meritevoli. La scuola ha 10 videoproiettori con relativa Lavagna per tutte le classi prime e seconde, Sui piani è stata sistemata un'aula dotata di LIM a disposizione di tutte le classi. L'Istituto è dotato di 4 laboratori informatici con circa 100 postazioni e di laboratori professionali. Tutte le aule e i laboratori sono cablati per l'accesso a internet. Gli insegnanti dispongono di un tablet in comodato d'uso per il collegamento al registro elettronico. L'istituto dispone di una biblioteca, di una palestra e di un orto scolastico.

### Vincoli

Il territorio, economicamente molto povero, non consente di attrarre risorse esterne da soggetti terzi (ad esempio imprese). L'ente locale non sempre interviene per la soluzione dei problemi di propria competenza. La scuola non dispone dei certificati di agibilità e di prevenzione incendi.

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

### ❖ ISTITUTO TECNICO "VITTORIO EMANUELE III" (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Codice	FGTD060005

Indirizzo	VIA DANTE 12 - 71036 LUCERA
Telefono	0881521302
Email	FGTD060005@istruzione.it
Pec	fgtd060005@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.itclucera.it

Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE</li><li>• TURISMO</li><li>• GRAFICA E COMUNICAZIONE</li><li>• COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.</li><li>• AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO</li><li>• COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO</li><li>• SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI</li></ul>
---------------------	---

Totale Alunni 476

#### ❖ VITTORIO EMANUELE III (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Codice	FGTD06050E
Indirizzo	VIA DANTE 6 - 71036 LUCERA

Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO</li></ul>
---------------------	--

## Approfondimento

L'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "V. Emanuele III" di Lucera è stato istituito con R.D. del 16/10/1924 pertanto è una importante istituzione storica della città.



Attualmente gli studenti iscritti sono 559, suddivisi nei seguenti indirizzi: - Amministrazione finanza e marketing (con articolazione SIA) (16 classi, di cui 3 all'indirizzo serale) -Turismo (1 classe quinta) -Costruzione ambiente e territorio (5 classi) -Grafica e comunicazione (5 classi). Il 20% circa degli alunni, quasi esclusivamente del corso diurno, proviene dai paesi dei Monti dauni. Il corpo docenti è formato, per il corso diurno, da 71 docenti delle varie discipline che compongono il curriculum di studi dell'istituto e 10 docenti di sostegno. Il corso serale vede impegnati nelle varie discipline 7 docenti dell'organico dell'autonomia. Il personale non docente si compone di 24 unità tra assistenti tecnici, amministrative e collaboratori scolastici.

L'Istituto è costituito da due corpi di fabbrica comunicanti tra loro, in cui sono ubicate le aule, i laboratori, la sala video, la Biblioteca, l'Aula Magna, gli Uffici della Presidenza e quelli Amministrativi. La palestra, dotata di attrezzature polivalenti, viene utilizzata non solo per lo svolgimento delle lezioni di educazione fisica, ma anche per iniziative sportive extrascolastiche, essendo la struttura sportiva coperta più grande di Lucera. All'interno del recinto che lo circonda dispone di ampi spazi utilizzati per manifestazioni di tipo culturale e sportivo

Nel corrente anno scolastico 2020-2021, nel rispetto delle norme per il distanziamento sociale relative al Covid 19, le aule in dotazione della scuola sui vari piani dei due plessi dell'edificio scolastico sono state utilizzate in relazione alla capienza massima di ciascuna correlata con il numero di alunni delle varie classi. Sono stati altresì completati, a cura dell'ente Provincia, i lavori di realizzazione di 6 grandi aule poste sui vari piani del plesso Geometra ottenute con l'abbattimento dei tramezzi divisorii tra aule che hanno consentito di realizzare da ogni 2 aule 1 di dimensione doppia. L'aula magna è stata rinnovata con nuovi arredi e impianto di condizionamento.

## RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet	5
	Chimica	1
	Disegno	1

	Fisica	1
	Informatica	5
	Lingue	1
	Scienze	1
<b>Biblioteche</b>	Classica	1
	Informatizzata	1
<b>Aule</b>	Magna	1
	Proiezioni	1
<b>Strutture sportive</b>	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	1
	Palestra	1
<b>Attrezzature multimediali</b>	PC e Tablet presenti nei Laboratori	140
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	10
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	1

## Approfondimento

### **ATTREZZATURE ED INFRASTRUTTURE MATERIALI**

Per il raggiungimento degli obiettivi esplicitati nel RAV, risulta fondamentale avere un'adeguata dotazione di attrezzature e infrastrutture che tenga conto dei seguenti elementi:

- l'utilizzo responsabile, efficiente ed efficace dei laboratori;

- l'utilizzo ottimale dei supporti informatici per la comunicazione scuola-famiglia e per lo sviluppo della didattica innovativa;
- l'attuazione di iniziative che possano portare ad un incremento e miglioramento delle infrastrutture materiali e delle attrezzature scolastiche;
- la partecipazione a tutti i bandi regionali, nazionali ed europei;
- l'incremento dell'attività laboratoriale in tutte le materie.

Ogni piano dell'Istituto prevede laboratori di informatica e aule Lim; in questi ultimi anni le strumentazioni più obsolete sono state sostituite. In particolare, in tutte le classi prime e seconde sono state installate LIM di ultima generazione con videoproiettore interattivo, SOUND BAR e mini PC dotati di tastiera e mouse wireless. In ogni piano, è presente una LIM mobile per rispondere alle esigenze didattiche di tutti gli indirizzi. Fra gli obiettivi prioritari c'è sicuramente quello di completare nel triennio l'assegnazione delle lavagne interattive ad ogni aula. Nei due piani del plesso geometri intanto sono state attrezzate due aule- LIM (fornite entrambe di n°1 Pc, impianto audio, LIM fissa, monitor) per accogliere solo quelle classi dei due piani in cui ancora non sono presenti lavagne interattive.

Attualmente l'Istituto è dotato dei seguenti laboratori e attrezzature:

<i>Nome</i>	<i>Postazioni</i>	<i>Ubicazione</i>	<i>Descrizione</i>
Informatica 3	15	2° piano plesso commercio	n° 15 Pc alunni, postazione docente, stampante e scanner collegati in rete, proiettore, LIM
Informatica 4	21	2° piano plesso commercio	n° 21 Pc alunni, postazione docente, stampante e scanner collegati in rete LAN, n° 1 LIM fissa più n°1LIM mobile
Informatica 5	19	1° piano plesso geometri	n° 19 Pc alunni, postazione docente, stampante e scanner collegati in rete LAN, n°1 LIM mobile
Informatica 6	19	2° piano plesso geometri	N° 19 Pc alunni, postazione docente, scanner collegato in rete teachnet e LAN, impianto audio, registratore audio, LIM mobile



Informatica 7	24	Piano interrato	n° 24 Pc alunni, postazione docente, stampante laser e scanner, rete LAN, impianto audio, registratore audio, videoproiettore, LIM
Sala docenti	1	Piano rialzato	n. 1 Pc, stampante, tavoli componibili, librerie, armadietti
Formazione docenti	4	1° piano plesso commercio	n. 4 Pc, stampante, scanner, tavolo riunioni, LIM
Postazioni mobili	3		N. 3 LIM portatili a disposizione delle classi
Sala server	70	Piano rialzato	n. 68 Tablet ASUS (consegnati in comodato d'uso ai docenti), due armadi che allocano i server di gestione della rete locale cablata che connette ciascuna aula e ciascun laboratorio e gli accesspointWiFi
Topografia		Piano interrato CAT	Strumenti per le misurazioni dirette (nastri metallici, triplometri), strumenti per le misurazioni indirette (livelli, tacheometri. Distanziometri laser), stazione integrate topografiche, fotogrammetria. Stazione permanente GPS
Fotogrammetria e rinnovabili	5	3° piano CAT	5 Pc con software raddrizzamento immagine, mini pala eolica, pannello solare con inverter e accumulatore, plotter
Costruzioni		Piano interrato CAT	Macchine per le prove di compressione e flessione, attrezzature per lo studio del calcestruzzo, strumenti di misura di precisione e della resistenza a compressione
Impianti	1	Piano interrato CAT	n° 1 Pc per postazione docente.  Pannelli dimostrativi di impianto di riscaldamento, impianto idrico-fognario, impianto elettrico civile, impianto elettrico industriale, impianto rilevazione incendi.  Kit analisi fumi  Spaccati di infissi esterni ed interni.
Scienze agrarie		Piano interrato CAT	n° 1 Pc con software per atti di aggiornamento catastale DO e PREGEO, modellini, cartelloni e plastici
Chimica	2	Piano interrato CAT	n° 2 PC e attrezzature ed agenti chimici per realizzare esperimenti complessi distillatore, bilancia analitica, microscopi, centrifughe, spettrofotometro UV-VIS, misuratore radioattività ed altri strumenti di misurazione, LIM fissa



Disegno 1	24	3° piano CAT	n° 1 Pc con stampante e 24 tavoli da disegno
Disegno 2	23	Piano interrato CAT	n° 22 Tecnigrafi con relativi tavoli n° 1 Pc con 2 monitor
CAD	21	3° piano CAT	n° 21 Pc alunni, postazione docente, 2 stampanti, 1 plotter scanner collegati in rete teachnet e LAN
Geografia		Piano interrato AFM	Serie di carte geografiche fisiche e politiche, mappamondi, lavagna luminosa e proiettore
Scienze		Piano interrato AFM	n° 14 microscopi Galileo, lavagna luminosa, carte murali, modelli del corpo umano, serie di album didattici, serie di piante e minerali, serie di fossili e molluschi

La dotazione di attrezzature ed infrastrutture materiali nei prossimi anni dovrà essere ampliata per raggiungere i seguenti risultati :

- Acquisto di una LIM ( o di proiettore interattivo) nelle aule che ancora ne sono sprovviste.
- Acquisto di un sistema GPS a due stazioni per il corso CAT
- Acquisto di un drone per simulazioni di ricognizioni aeree

A causa dell'emergenza Covid, la distribuzione degli spazi dedicati alla didattica è stata completamente rivista. Le aule sono state attribuite alle classi in rapporto al numero di alunni nel rispetto del distanziamento normato. In diverse classi sono presenti LIM di ultima generazione con videoproiettore interattivo, SOUND BAR e mini PC dotati di tastiera e mouse wireless. , oggi quelle stesse aule ospitano le classi in base al numero di alunni che possono contenere. Su ogni piano dell'Istituto sono presenti laboratori di informatica e aule Lim oltre che LIM mobili che consentono di limitare al necessario lo spostamento degli alunni dalle classi coniugando al contempo le esigenze didattiche di interattività di tutti gli indirizzi. Due aule sono state adibite ad aula Covid, al 1° piano Commercio (n°208) e al piano rialzato Geometri (n°156).

## RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	39
Personale ATA	20

### Approfondimento

La scuola ha messo in chiaro alle famiglie il registro elettronico.

Tutti gli insegnanti del nostro istituto hanno a disposizione un tablet con cui possono collegarsi alla rete wifi e aggiornare quotidianamente il proprio registro personale. I genitori possono accedere al registro elettronico con qualsiasi dispositivo (PC, tablet, telefonino) per vedere il programma svolto, il rendimento, il comportamento e le assenze dei propri figli. Le famiglie sono quindi coinvolte quotidianamente in quello che è l'aspetto fondamentale di un istituto scolastico: il processo di insegnamento/apprendimento. Il sistema permette anche di effettuare uno scrutinio elettronico diminuendo il tempo da dedicare al cartaceo e investendolo in approfondimenti sulla didattica in classe.

A disposizione dei propri allievi la professionalità di 12 docenti impegnati in attività di recupero e potenziamento delle discipline fondamentali che caratterizzano l'offerta formativa della scuola. I corsi sono strutturati sulla base delle esigenze degli allievi: classi aperte, oppure in attività pomeridiane. In questo modo le famiglie sono liberate dal problema di pagare lezioni private per i propri figli.

Il sistema ha permesso nel periodo della chiusura delle scuole, causa Covid, di effettuare agevolmente gli scrutini a distanza .

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

### Aspetti Generali

*Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano, sono stati ascoltati i rappresentanti del territorio e dell'utenza come di seguito specificati:*

#### **Comune di Lucera**

*Con l'ente locale sono intercorsi diversi incontri per promuovere attività di collaborazione con le scuole secondarie di I grado e II grado di Lucera, nel corso dei quali è emersa la necessità di:*

- integrare verticalmente ed orizzontalmente i curricoli di studio delle varie scuole per un utilizzo congiunto dei saperi nel corso del proseguimento degli studi.*
- attuare attività di peer education tra allievi delle varie scuole in ambiti disciplinari comuni quali le lingue straniere e matematica.*

#### **Rappresentanti degli studenti**

*Con gli studenti rappresentanti di istituto e di classe in focus group sono state analizzate le criticità presenti nel processo formativo che hanno fatto emergere la necessità di :*

- intensificare la didattica laboratoriale all'interno delle classi nelle discipline curriculari;*
- estendere a fasce più ampie di alunni le attività di collegamento con il mondo del lavoro e di soggiorno studio all'estero.*



### ***Rappresentanti dei genitori***

*I rappresentanti dei genitori hanno espresso apprezzamento per l'organizzazione curricolare ed extracurricolare delle attività formative. Non hanno rilevato criticità e non hanno espresso particolari proposte di miglioramento e di integrazione dell'offerta formativa. Essi si sono dichiarati favorevoli alla introduzione di processi di alternanza scuola - lavoro nella modalità delle imprese in laboratorio o simulate.*

### ***Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura***

*I consolidati rapporti intercorsi in passato tra l'Istituto e la CCIAA di Foggia sviluppati nell'ambito di attività di educazione all'imprenditorialità, con incontri di formazione e supporto alla redazione di business plan e attività di collaborazione nella realizzazione di stage formativi, sono stati rinnovati.*

*Pertanto, sulla base di quanto emerso dal Rapporto di Autovalutazione (RAV) sono state rilevate le priorità e i traguardi come da indicatori allegati*

## **PRIORITÀ E TRAGUARDI**

### **Risultati Scolastici**

#### **Priorità**

Ridurre la percentuale degli studenti non promossi in tutte le classi, con particolare riferimento alle classi prime e terze.

#### **Traguardi**

Riduzione del livello generale di alunni non promossi al 10%.

#### **Priorità**

Ridurre il numero degli alunni promossi con debito in matematica ed economia aziendale.

#### **Traguardi**

Portare il numero degli studenti con debito in matematica e economia aziendale sotto le 20 unità





### Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

**Priorità**

Migliorare la variabilità dei all'interno delle classi

**Traguardi**

Far diminuire la variabilità dei risultati dentro le classi per portarla alla media nazionale

### Competenze Chiave Europee

**Priorità**

Migliorare la programmazione dell'offerta formativa orientandola maggiormente alle competenze chiave europee, con particolare riferimento alla competenza in materia di cittadinanza e alla competenza imprenditoriale.

**Traguardi**

Costruzione di un curricolo verticale di Cittadinanza e Costituzione. Riprendere gli incontri con testimoni del mondo del lavoro, soprattutto ex alunni che hanno avviato attività in proprio

### Risultati A Distanza

**Priorità**

Favorire l'incontro della domanda con l'offerta di lavoro attraverso i percorsi di alternanza scuola lavoro

**Traguardi**

Aumentare il numero di aziende coinvolte nei percorsi di alternanza

**Priorità**

Favorire una scelta consapevole del percorso universitario da intraprendere.

**Traguardi**

Organizzare non meno di 5 incontri di orientamento con strutture universitarie.  
Organizzare uno sportello di consulenza per gli studenti del 5 anno

**OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)**

## ASPETTI GENERALI

### Aspetti generali

I docenti programmano e lavorano per competenze, e legano la loro valutazione anche alle competenze chiave europee. La scuola adotta criteri di valutazione comuni e condivisi per l'assegnazione del voto di condotta, facendo confluire negli indicatori anche alcune delle competenze di cittadinanza come il rispetto delle regole, l'etica della responsabilità. Nel corso dell'anno si realizzano numerose iniziative legate allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza, come incontri di educazione alla legalità, educazione alla salute, raccolte di beneficenza, sostegno al volontariato, attività sportive, ecc. Poiché l'Istituto offre una formazione prevalentemente legata al mondo del lavoro, molte esperienze seguite dai ragazzi contribuiscono alla loro formazione sullo spirito di imprenditorialità, attraverso incontri e visite guidate con imprese e società di sviluppo locale presenti sul territorio.

#### OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 4 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del



patrimonio e delle attività culturali

5 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

6 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

7 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

8 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

9 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

10 ) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione

11 ) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

12 ) definizione di un sistema di orientamento

## PIANO DI MIGLIORAMENTO

### ❖ DIMINUIRE IL NUMERO DEGLI STUDENTI NON PROMOSSI

Descrizione Percorso

Attraverso un maggiore impegno dei docenti dell'organico dell'autonomia, l'organizzazione di corsi di recupero per le discipline in cui gli studenti presentano maggiori carenze, la realizzazione di attività per classi parallele, si punta a sostenere gli studenti che presentano difficoltà nell'apprendimento al fine di ridurre il numero degli studenti non promossi

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"****"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

**"Obiettivo:"** Potenziamento di percorsi formativi individualizzati nelle aree umanistiche, matematico logiche- scientifiche.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"****» "Priorità" [Risultati scolastici]**

Ridurre la percentuale degli studenti non promossi in tutte le classi, con particolare riferimento alle classi prime e terze.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ORGANIZZAZIONE ORARIO DOCENTI  
DELL'ORGANICO DI POTENZIAMENTO**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Studenti	Docenti Studenti

**Responsabile**

Collaboratore del dirigente - prof.ssa Giannini Anna Maria

**Risultati Attesi**

Aumento del numero delle ore svolte in classe da parte dei docenti del potenziamento

Coinvolgimento di almeno 30 studenti in attività di recupero

Diminuzione del numero degli studenti non promossi

**❖ REALIZZAZIONE DI UN CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA****Descrizione Percorso**

Si lavorerà per la definizione di un curricolo verticale di Educazione civica, che punti alla realizzazione di attività e progetti distribuiti lungo l'arco dei 5 anni di corso, per rafforzare la competenza di Educazione alla cittadinanza.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"****"OBIETTIVI DI PROCESSO" ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA**

**"Obiettivo:"** Definizione puntuale e diffusione della Mission dell'Istituto e degli obiettivi da perseguire.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"****» "Priorità" [Competenze chiave europee]**

Migliorare la programmazione dell'offerta formativa orientandola maggiormente alle competenze chiave europee, con particolare riferimento alla competenza in materia di cittadinanza e alla competenza imprenditoriale.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**

**"Obiettivo:"** Promozione di eventi ed iniziative con ricadute positive sull'immagine pubblica della scuola.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"****» "Priorità" [Competenze chiave europee]**

Migliorare la programmazione dell'offerta formativa orientandola maggiormente alle competenze chiave europee, con particolare riferimento alla competenza in materia di cittadinanza e alla competenza imprenditoriale.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E PROGETTI SUI TEMI DELLA LEGALITÀ IN COLLABORAZIONE CON GLI ENTI DEL TERRITORIO**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2022	Studenti	Docenti Studenti Associazioni

### Responsabile

Funzione strumentale per i rapporti con il territorio

Docente responsabile dell'educazione alla legalità

### Risultati Attesi

Aumento del numero delle collaborazioni con i soggetti del territorio

Organizzazione di almeno 10 iniziative annuali

Miglioramento della competenza in materia di cittadinanza con progressivo aumento del voto in condotta degli studenti

---

## ❖ MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO IN USCITA

### Descrizione Percorso

Si ritiene di aumentare il numero delle attività di orientamento in uscita e di attivare uno specifico sportello all'interno della scuola per migliorare gli esiti degli studenti soprattutto in campo universitario

### "OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

#### "OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

"Obiettivo:" Realizzazione di attività di orientamento finalizzate alla scelta universitaria e conoscenza delle realtà produttive e professionali del territorio.

#### "PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

## » "Priorità" [Risultati a distanza]

Favorire una scelta consapevole del percorso universitario da intraprendere.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI  
CON LE FAMIGLIE**

"Obiettivo:" Progressivo coinvolgimento degli ordini professionali, aziende del territorio ed Enti Locali nei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro.

**"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"**

## » "Priorità" [Risultati a distanza]

Favorire una scelta consapevole del percorso universitario da intraprendere.

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI  
ORIENTAMENTO**

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2022	Studenti	Docenti Studenti Consulenti esterni

**Responsabile**

Docente funzione strumentale per l'orientamento

**Risultati Attesi**

Aumento del numero degli studenti che si iscrivono all'università

Mantenimento degli esiti del successo formativo per gli studenti iscritti all'università

**ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI CON  
L'UNIVERSITÀ E IL MONDO DELLE PROFESSIONI**

<b>Tempistica prevista per la conclusione dell'attività</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Soggetti Interni/Esterni Coinvolti</b>
01/05/2022	Studenti	Docenti  Studenti  Consulenti esterni

**Responsabile**

Docente funzione strumentale per l'orientamento

**Risultati Attesi**

Organizzazione di almeno 5 eventi annuali sul tema dell'orientamento in uscita

## PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

### SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

#### Sintesi delle principali caratteristiche innovative:

- ü Registro elettronico in chiaro;
- ü ambientcloud per l'organizzazione e per la didattica;
- ü Digitalizzazione segreteria amministrativa
- ü e-twinning

#### Possibili aree di innovazione:

- ÿ SVILUPPO PROFESSIONALE

**Potenziamento della formazione a distanza**





ü Moodle

ü strumenti di Google

### **SPAZI E INFRASTRUTTURE**

È in programma la realizzazione del FESR attraverso il quale la scuola conta di incrementare la strumentazione tecnologica dei laboratori sopra evidenziati in tabella e completare l'installazione delle LIM nelle aule che ne sono ancora sprovviste.

### **PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:**

<b>Rete Avanguardie educative</b>	<b>Didattica immersiva</b>	<b>Altri progetti</b>
Avanguardie educative FLIPPED CLASSROOM	Edmondo	E-twinning
Avanguardie educative INTEGRAZIONE CDD / LIBRI DI TESTO		
Avanguardie educative AULE LABORATORIO DISCIPLINARI		

# L'OFFERTA FORMATIVA

## TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

**SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE**

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
VITTORIO EMANUELE III	FGTD06050E

### A. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

#### Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a

situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

**Competenze specifiche:**

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

**ISTITUTO/PLESSI****CODICE SCUOLA**ISTITUTO TECNICO "VITTORIO  
EMANUELE III"

FGTD060005

**A. TURISMO****Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

**Competenze specifiche:**

di indirizzo

- Riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel

contesto turistico,

- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.
- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.
- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

## **B. GRAFICA E COMUNICAZIONE**

### **Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con

- riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
  - utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
  - identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
  - redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
  - individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

**Competenze specifiche:**

di indirizzo

- progettare e realizzare prodotti di comunicazione fruibili attraverso differenti canali, scegliendo strumenti e materiali in relazione ai contesti d'uso e alle tecniche di produzione.
- utilizzare pacchetti informatici dedicati.
- progettare e gestire la comunicazione grafica e multimediale attraverso l'uso di diversi supporti.
- programmare ed eseguire le operazioni inerenti le diverse fasi dei processi produttivi.
- realizzare i supporti cartacei necessari alle diverse forme di comunicazione.
- realizzare prodotti multimediali.
- progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web.
- gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
- analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento.

**C. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO**

**Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### **Competenze specifiche:**

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

#### **D. COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO**

##### **Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).



- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

#### **Competenze specifiche:**

di indirizzo

- selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
- rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
- applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.
- utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.
- tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.
- compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
- gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
- organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

### **E. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**

#### **Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale,

critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

#### **Competenze specifiche:**

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità

integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

## **Approfondimento**

### **AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

**Attraverso il percorso generale, è in grado di:**

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili **in linea con i principi nazionali ed internazionali**;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

**Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali"**, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

**A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze.**

#### **1. Riconoscere e interpretare:**

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche

e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

**2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.**

**3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.**

**4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.**

**5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.**

**6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.**

**7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.**

**8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.**

**9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.**

**10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.**

**11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e**

**ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.**

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", le competenze di cui sopra sono differenzialmente sviluppate e opportunamente integrate in coerenza con la peculiarità del profilo di riferimento.

## **Indirizzo Turismo (B2)**

### **PROFILO**

**Il Diplomato nel Turismo** ha competenze specifiche nel comparto delle imprese del settore turistico e competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali.

Interviene nella valorizzazione integrata e sostenibile del patrimonio culturale, artistico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico ed ambientale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa turistica inserita nel contesto internazionale.

#### **È in grado di:**

- gestire servizi e/o prodotti turistici con particolare attenzione alla valorizzazione del patrimonio paesaggistico, artistico, culturale, artigianale, enogastronomico del territorio;
- collaborare a definire con i soggetti pubblici e privati l'immagine turistica del territorio e i piani di qualificazione per lo sviluppo dell'offerta integrata;
- utilizzare i sistemi informativi, disponibili a livello nazionale e internazionale, per proporre servizi turistici anche innovativi;
- promuovere il turismo integrato avvalendosi delle tecniche di comunicazione

multimediale;

- intervenire nella gestione aziendale per gli aspetti organizzativi, amministrativi, contabili e commerciali.

**A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Turismo" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze.**

**1. Riconoscere e interpretare:**

- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;

- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.

**2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.**

**3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.**

**4. Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.**

**5. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore Turistico.**

**6. Analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.**

7. Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
8. Progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
9. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.
10. Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

## **Indirizzo Grafica e Comunicazione (C5)**

### **PROFILO**

Il Diplomato in "Grafica e Comunicazione":

- ha competenze specifiche nel campo della comunicazione interpersonale e di massa, con particolare riferimento all'uso delle tecnologie per produrla;
- interviene nei processi produttivi che caratterizzano il settore della grafica, dell'editoria, della stampa e i servizi ad esso collegati, curando la progettazione e la pianificazione dell'intero ciclo di dei prodotti.

**È in grado di:**

- intervenire in aree tecnologicamente avanzate e utilizzare materiali e supporti differenti in relazione ai contesti e ai servizi richiesti;
- integrare conoscenze di informatica di base e dedicata, di strumenti hardware e software grafici e multimediali, di sistemi di comunicazione in rete, di sistemi audiovisivi, fotografici e di stampa;
- intervenire nella progettazione e realizzazione di prodotti di carta e cartone;
- utilizzare competenze tecniche e sistemistiche che, a seconda delle esigenze



del mercato del lavoro e delle corrispondenti declinazioni, possono rivolgersi:

- alla programmazione ed esecuzione delle operazioni di pre stampa e alla gestione e organizzazione delle operazioni di stampa e post-stampa,
- alla realizzazione di prodotti multimediali,
- alla realizzazione fotografica e audiovisiva,
- alla realizzazione e gestione di sistemi software di comunicazione in rete,
- alla produzione di carta e di oggetti di carta e cartone (cartotecnica);
- gestire progetti aziendali, rispettando le norme sulla sicurezza e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- descrivere e documentare il lavoro svolto, valutando i risultati conseguiti e redigere relazioni tecniche.

**A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato in "Grafica e Comunicazione" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze.**

- 1. Progettare e realizzare prodotti di comunicazione fruibili attraverso differenti canali, scegliendo strumenti e materiali in relazione ai contesti d'uso e alle tecniche di produzione.**
- 2. Utilizzare pacchetti informatici dedicati.**
- 3. Progettare e gestire la comunicazione grafica e multimediale attraverso l'uso di diversi supporti.**
- 4. Programmare ed eseguire le operazioni inerenti le diverse fasi dei processi produttivi.**
- 5. Realizzare i supporti cartacei necessari alle diverse forme di comunicazione.**

6. Realizzare prodotti multimediali.
7. Progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web.
8. Gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
9. Analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento.

## **Indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio (C9)**

### **PROFILO**

Il Diplomato nell'indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio":

- ha competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti nel territorio e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali;
- possiede competenze grafiche e progettuali in campo edilizio, nell'organizzazione del cantiere, nella gestione degli impianti e nel rilievo topografico;
- ha competenze nella stima di terreni, di fabbricati e delle altre componenti del territorio, nonché dei diritti reali che li riguardano, comprese le operazioni catastali;
- ha competenze relative all'amministrazione di immobili.

**È in grado di:**

- collaborare, nei contesti produttivi d'interesse, nella progettazione, valutazione e realizzazione di organismi complessi, operare in autonomia nei

casi di modesta entità;

- intervenire autonomamente nella gestione, nella manutenzione e nell'esercizio di organismi edilizi e nell'organizzazione di cantieri mobili, relativamente ai fabbricati;
- prevedere, nell'ambito dell'edilizia ecocompatibile, le soluzioni opportune per il risparmio energetico, nel rispetto delle normative sulla tutela dell'ambiente, e redigere la valutazione di impatto ambientale;
- pianificare ed organizzare le misure opportune in materia di salvaguardia della salute e sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro;
- collaborare nella pianificazione delle attività aziendali, relazionare e documentare le attività svolte.

Nell'articolazione "Geotecnico", il Diplomato ha competenze specifiche nella ricerca e sfruttamento degli idrocarburi, dei minerali di prima e seconda categoria, delle risorse idriche. Interviene, in particolare, nell'assistenza tecnica e nella direzione lavori per le operazioni di coltivazione e perforazione.

**In particolare, è in grado di:**

- collaborare nella conduzione e direzione dei cantieri per costruzioni in sotterraneo di opere quali tunnel stradali e ferroviari, viadotti, dighe, fondazioni speciali;
- intervenire con autonomia nella ricerca e controllo dei parametri fondamentali per la determinazione della pericolosità idrogeologica e geomorfologica, utilizzando tecniche di campionamento, prove in situ dirette, geofisiche ed in laboratorio, anche in contesti relativi alla valutazione di impatto ambientale;
- eseguire le operazioni di campagna ai fini della caratterizzazione di siti inquinati (minerari e non) e opera nella conduzione delle bonifiche ambientali del suolo e sottosuolo;
- applicare competenze nell'impiego degli strumenti per rilievi topografici e per

la redazione di cartografia tematica;

- agire in qualità di responsabile dei lavori e della sicurezza nei cantieri minerari, compresi quelli con utilizzo di esplosivi.

**A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" consegue i risultati di apprendimento, di seguito specificati in termini di competenze.**

- 1. Selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.**
- 2. Rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.**
- 3. Applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni emanufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.**
- 4. Utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.**
- 5. Tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.**
- 6. Compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.**
- 7. Gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.**
- 8. Organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.**

In relazione a ciascuna delle articolazioni, le competenze di cui sopra sono sviluppate coerentemente con la peculiarità del percorso di riferimento

## INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

## CURRICOLO DI ISTITUTO

### NOME SCUOLA

ISTITUTO TECNICO "VITTORIO EMANUELE III" (ISTITUTO PRINCIPALE)

### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

## Approfondimento

### CURRICOLO DI ISTITUTO

Le scelte collegiali mirano alle seguenti priorità curriculari:

- Ø Inclusione e accoglienza
- Ø Attività di recupero
- Ø Potenziamento linguistico (madrelingua e lingue straniere)
- Ø Conoscenza del territorio
- Ø Continuità e orientamento
- Ø PCTO ex Alternanza scuola- lavoro

Ø Educazione alla salute

Ø Educazione alla legalità

La scuola ha individuato i 5 PECUP relativi ai diversi indirizzi di studio presenti, che sono stati costituiti secondo le quattro aree previste dalla riforma degli istituti tecnici, come traguardi di competenza. Gli insegnanti, quindi, programmano collegialmente, ogni anno, per competenze e definiscono conoscenze ed abilità (obiettivi e traguardi di apprendimento) per insegnamento, classi e anni di corso, individuando, inoltre, le competenze trasversali.

Le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono notevoli e coerenti con la formazione offerta dall'istituto, finalizzate soprattutto verso percorsi di tirocinio, alternanza scuola lavoro e certificazioni linguistiche e informatiche.

Vengono effettuate prove per classi parallele e compiti di realtà in quasi tutte le discipline. In alcune classi si svolgono percorsi pluridisciplinari attraverso la realizzazione di unità didattiche di apprendimento comuni.

Il confronto fra i docenti è reso possibile, oltre che attraverso i canali di comunicazione canonica, anche per mezzo di Google Drive. La creazione di uno spazio virtuale consente ai docenti di confrontarsi e condividere scelte programmatiche, modulistica, materiale didattico facilitando lo svolgimento delle riunioni calendarizzate.

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO  
(PCTO)**

**❖ UNO SGUARDO AL MONDO DEL LAVORO**

Descrizione:

I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (denominati PCTO) a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, sono attuati per una durata complessiva rideterminata in ragione dell'ordine di studi (licei, istituti tecnici e istituti professionali) nell'arco del triennio finale dei percorsi. Vengono così drasticamente ridotte le ore di alternanza in tutti gli istituti, **negli Istituti Tecnici sono 150** ore invece di 400, lasciando alle scuole l'autonomia di aumentarle o meno.

Nel nostro Istituto le attività hanno preso avvio già dall'a.s. 2003-04 con progetti di Alternanza Scuola – Lavoro, finanziati dall'USR Puglia nei vari anni scolastici, per la realizzazione di esperienze di orientamento al lavoro nel settore delle ICT, con 15 alunni del triennio dell'indirizzo programmatori per anno scolastico.

*I PCTO, sono promossi per sviluppare le competenze trasversali, contribuiscono ad esaltare la valenza formativa dell'orientamento in itinere, ponendo gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie vocazioni, in funzione del contesto di riferimento e della realizzazione del proprio progetto personale e sociale, in una logica centrata sull'auto-orientamento.*

I PCTO vengono svolti con le seguenti modalità diversificate per classi ed indirizzi:

- Ø attività pratica presso imprese, studi, enti ed università individuati in base al settore di studi svolto dagli allievi;
- Ø esercitazioni di Impresa formativa simulata con il supporto di aziende esterne e la partecipazione a fiere e competizioni locali nell'ambito di circuiti

quali junior achievement;

∅ partecipazione a Startup WeekendFoggia;

∅ partecipazione alle Giornate FAI d'Autunno e di Primavera;

∅ sviluppo di project work con il supporto di esperti esterni;

∅ l'orientamento agli studi e alle professioni svolto in collaborazione con la CCIAA di Foggia, ANPAL, agenzie di lavoro interinale ed enti esterni accreditati.

Il piano viene aggiornato annualmente in relazione alle opportunità di collegamento con il territorio e all'evoluzione dei settori economici e di sviluppo del mercato del lavoro.

Le attività vengono svolte durante l'anno scolastico in orario curricolare ed extracurricolare.

I Soggetti coinvolti sono gli attori locali impegnati in ambito economico e lavorativo nei vari settori afferenti agli indirizzi di studio dell'Istituto quali imprese, studi, enti pubblici, ecc.

**Durata progetto:** I progetti prevedono lo svolgimento di un numero massimo di 80 ore per annualità fino al raggiungimento delle 150 ore previste dalla normativa attuale.

#### COMPETENZE DISCIPLINARI DA RAGGIUNGERE ATTRAVERSO LE ESPERIENZE DEI PCTO

Classi indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing e AFM articolazione Sia



individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti
utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti
riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"><li>- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;</li><li>- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;</li><li>- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse)</li></ul>
individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali
interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese

riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date
individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane
gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata
applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati
analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio

-  
-  
Classi turismo  
-

individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working piu appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici
utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche

individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi
riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie
contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici
utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete

### Classi indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria a scopi comunicativi e utilizzare il linguaggio settoriale relativo ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, all' livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.



identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di teamworking più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.
selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modesta entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.
utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti di rilievo.
tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.
compiere operazioni di stima in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

### **Classi indirizzo Grafica e Comunicazione**

utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e

responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. Competenze specifiche di indirizzo
progettare e realizzare prodotti di comunicazione fruibili attraverso differenti canali, scegliendo strumenti e materiali in relazione ai contesti d'uso e alle tecniche di produzione.
utilizzare pacchetti informatici dedicati.
progettare e gestire la comunicazione grafica e multimediale attraverso l'uso di diversi supporti. • programmare ed eseguire le operazioni inerenti le diverse fasi dei processi produttivi.
realizzare i supporti cartacei necessari alle diverse forme di comunicazione.
realizzare prodotti multimediali.
progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web.
gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento

**COMPETENZE TRASVERSALI DA RAGGIUNGERE ATTRAVERSO LE ESPERIENZE DEI PCTO**

TABELLA RIASSUNTIVA	
<b>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini</li> <li>✓ Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni</li> <li>✓ Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma</li> <li>✓ Capacità di lavorare con gli altri in maniera costruttiva</li> <li>✓ Capacità di comunicare costruttivamente in ambienti diversi</li> <li>✓ Capacità di creare fiducia e provare empatia</li> <li>✓ Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi</li> <li>✓ Capacità di negoziare</li> <li>✓ Capacità di concentrarsi, di riflettere criticamente e di prendere decisioni</li> <li>✓ Capacità di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera</li> <li>✓ Capacità di gestire l'incertezza, la complessità e lo stress</li> <li>✓ Capacità di mantenersi resilienti</li> <li>✓ Capacità di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo</li> </ul>
<b>Competenze in materia di cittadinanza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o Pubblico</li> <li>✓ Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi</li> </ul>
<b>Competenza imprenditoriale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creatività e immaginazione</li> <li>✓ Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi</li> <li>✓ Capacità di trasformare le idee in azioni</li> <li>✓ Capacità di riflessione critica e costruttiva</li> <li>✓ Capacità di assumere l'iniziativa</li> <li>✓ Capacità di lavorare sia in modalità collaborativa in gruppo sia in maniera autonoma</li> <li>✓ Capacità di mantenere il ritmo dell'attività</li> <li>✓ Capacità di comunicare e negoziare efficacemente con gli altri</li> <li>✓ Capacità di gestire l'incertezza, l'ambiguità e il rischio</li> <li>✓ Capacità di possedere spirito di iniziativa e autoconsapevolezza</li> <li>✓ Capacità di essere proattivi e lungimiranti</li> <li>✓ Capacità di coraggio e perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi</li> <li>✓ Capacità di motivare gli altri e valorizzare le loro idee, di provare empatia</li> <li>✓ Capacità di accettare la responsabilità</li> </ul>
<b>Competenza in materia di consapevolezza ed espressioni culturali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacità di esprimere esperienze ed emozioni con empatia</li> <li>✓ Capacità di riconoscere e realizzare le opportunità di valorizzazione personale, sociale o commerciale mediante le arti e le altre forme culturali</li> <li>✓ Capacità di impegnarsi in processi creativi sia individualmente che collettivamente</li> <li>✓ Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità</li> </ul>

### PROGRAMMA DI MASSIMA DELLE ATTIVITA'

#### Classi 3 AFM - SIA

- Orientamento al lavoro e al fare impresa in collaborazione con unifg - CCIAA e confcooperative attraverso la progettazione di imprese nel sociale e nel settore della green economy

#### Classi 4 AFM - SIA

registrazione di operazioni di contabilità con appositi software gestionali;

- compilazione di modulistica fiscale;
- disbrigo di pratiche amministrative presso gli uffici finanziari territoriali ;
- gestione del personale (buste paga e comunicazioni agli enti previdenziali);
- gestione magazzino con relativa contabilità;
- rapporti con clienti e fornitori;
- *Comunicazione multimediale*: socialnetwork; siti web: progettazione e/o realizzazione di siti demo a seconda delle tipologie di aziende, o eventuale gestione di siti già predisposti;
- *Servizi informatici di supporto alla gestione delle imprese*:PEO;PEC;SITI PAGAMENTI ON LINE;servizi di cloud;servizi di hosting;
- *Sistemi informativi e relativi software applicativi*: sistema informatico per l'azienda;procedure software per la gestione dei diversi aspetti della gestione aziendale;le reti aziendali

#### Classe 4 TUR

Case studies e operatività su

- il territorio e la sue potenzialità
- - dalla progettazione alla costituzione e gestione di imprese nel settore turistico e della green economy
- - realizzazione di campagna di animazione e marketing per il territorio
- - stage presso hotel

#### Classi 3 - 4 Graf

Project work con esperti esterni su:

- i programmi a supporto dello sviluppo di immagini per campagne di marketing e per la realizzazione di siti web
- sviluppo di app a supporto della grafica e della comunicazione

Nelle classi terze saranno svolti incontri propedeutici di formazione sulla sicurezza e di primo soccorso.

Nelle classi quarte e quinte saranno svolti inoltre incontri di orientamento al lavoro con i consulenti del lavoro e il centro per l'impiego, incontri di orientamento agli studi con l'università e gli ordini professionali.

### Classi 3 - 4 CAT

rilievo geometrico di piccoli manufatti e loro restituzione grafica;

- riproduzione di disegni tecnici con l'utilizzo del programma autocad;
- elaborazione di tabelle contabili e di calcolo con l'utilizzo di foglio excel ;
- visite di cantieri e impianti;
- analisi e studio delle prassi e della documentazione inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro
- atti di aggiornamento catastale e imposizione fiscale;
- rilievi geometrici di piccoli manufatti e loro restituzione grafica;
- riproduzione di disegni tecnici con l'utilizzo del programma autocad;
- progettazioni architettonica di unità abitative e di piccoli fabbricati;
- elaborazione di tabelle contabili e di calcolo con l'utilizzo di foglio excel;
- visite di cantieri e impianti;
- analisi e studio delle prassi e della documentazione inerente la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- rilievo topografico, e corrispondente restituzione grafica.

### **MODALITÀ**

- PCTO presso Struttura Ospitante

### **SOGGETTI COINVOLTI**

- Impresa (IMP)

### **DURATA PROGETTO**

Annuale



## MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Modalità di valutazione prevista: schede di valutazione degli alunni, dei tutor e degli esperti.

## INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

### ❖ EDUCARE IL CITTADINO

Ogni anno l'I.T.E.T. "Vittorio Emanuele III" offre agli studenti la possibilità di rinforzare, ampliare ed arricchire la propria formazione con attività integrative curricolari ed extra-curricolari, espressione delle priorità educative e pedagogiche che caratterizzano la nostra mission e, inoltre, della capacità progettuale della scuola e del suo impegno a costruire prospettive culturali e professionali che perfezionino il curriculum scolastico. Tali proposte intendono realizzare un'offerta formativa coerente con le aree individuate nel PDM. Compito della scuola è infatti favorire la formazione dell'uomo e del cittadino secondo i principi sanciti dalla Costituzione, attraverso la promozione dell'identità, dell'alfabetizzazione, della convivenza, nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, sociali, culturali ed etniche dei diritti e dei doveri di cittadini. Per questo le competenze di "Cittadinanza e Costituzione", vengono perseguite e rafforzate attraverso una serie di progetti e attività finalizzati a promuovere la presa di coscienza, da parte degli studenti, dei valori della dignità umana, della partecipazione civile e politica, della relazione fra le persone e i popoli, del senso di identità e appartenenza, della parità dei sessi, della prevenzione della violenza di genere, delle discriminazioni, nonché del bullismo e del cyberbullismo. Le proposte progettuali si prefiggono di favorire la formazione di una attiva coscienza civile consapevole delle responsabilità di ciascun cittadino, non solo nei confronti delle leggi e delle istituzioni, ma anche della tutela dell'ambiente quale bene comune, dei valori positivi insiti nello sport, del valore della salute come assunzione di rispetto verso se stessi e gli altri, dell'educazione stradale come educazione alla responsabilità nelle proprie azioni. Tutte le attività sono svolte in stretta collaborazione con enti, medici, associazioni e organizzazioni operanti prevalentemente sul territorio.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Le attività sono finalizzate a : • individuare e orientare le potenzialità di ciascun studente • favorire l'acquisizione e il consolidamento delle competenze trasversali di

cittadinanza • promuovere l'inclusione attraverso la prevenzione della dispersione e dell'insuccesso scolastico e il benessere • ampliare le opportunità formative e il bagaglio di esperienze degli studenti • indirizzare gli studenti verso l'acquisizione di competenze certificate, spendibili nel loro successivo percorso formativo o per l'inserimento nel mondo del lavoro • fornire strumenti di comprensione del contesto sociale Tali finalità si sostanziano promuovendo: o Conoscenza e interazione col territorio o educazione alla legalità, alla cittadinanza e costituzione o educazione alla salute o Educazione alle pari opportunità e prevenzione della violenza di genere o Educazione all'imprenditorialità

#### DESTINATARI

#### RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Classi aperte parallele

Altro

#### Risorse Materiali Necessarie:

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ❖ <b><u>Laboratori:</u></b>         | Con collegamento ad Internet<br>Informatica<br>Auditorium al tre scuole e spazi teatrali privati |
| ❖ <b><u>Biblioteche:</u></b>        | Classica   |
| ❖ <b><u>Aule:</u></b>               | Magna<br>Proiezioni  |
| ❖ <b><u>Strutture sportive:</u></b> | Campo Basket-Pallavolo all'aperto<br>Palestra  |

#### Approfondimento

La partecipazione alle attività proposte consente agli studenti di personalizzare i propri processi di apprendimento, di migliorare ed approfondire le proprie competenze culturali, professionali, sociali e relazionali. La proposta progettuale, inoltre, rende chiara la scelta dell'istituto

di mantenere aperto il confronto con il contesto esterno e quella di dialogare con tutti i soggetti coinvolti nella relazione educativa: studenti, famiglie, Enti istituzionali, ASL, Agenzie di formazione esterne, etc.

La scuola, nell'ampliamento dell'offerta formativa, si può aggiungere, che fa suoi alcuni principi dell'Agenda 2030 nell'impegno a promuovere la comprensione interculturale, la tolleranza, il rispetto reciproco, insieme a un'etica di cittadinanza globale e di responsabilità condivisa.

Le attività o i progetti sono deliberati e programmati dal Collegio dei Docenti e coordinati dai docenti che lo stesso Collegio designa.

PROGETTO	DESCRIZIONE	PROGETTO	DESCRIZIONE	OBIETTIVI
<b>Progetti 2019-2020</b>				
<b>Giornata internazionale contro la violenza sulla donna</b>	Sensibilizzazione alla tematica	<b>La catena della solidarietà"</b>	Raccolta fondi in collaborazione con l'Associazione " <i>I Diversabili Onlus</i> " di Lucera	Cittadinanza e Costituzione
<b>Incontro con l'autore</b>	Presentazione libro "Curato"	<b>8 marzo</b>		Conoscenza del territorio Cittadinanza e Costituzione
<b>Incontro con l'autore</b>	Presentazione libro "Gesù Cristo è più forte della camorra"	<b>I pericoli del web</b>	Educazione digitale	Cittadinanza attiva

<b>Giornata della memoria</b>	Shoah.  (Antisemitismo, razzismo, genocidi, intolleranze)	<b>Etica e bioetica</b>	Manipolazione genetica- morte assistita- Ogm	Competenze Cittadinanza Costituzione  Educazione alla solidarietà
<b>Vediamo di vedere gli invisibili</b>	Raccolta di occhiali dismessi da inviare in Africa (in collaborazione con i Lions di Lucera)	<b>Bullismo</b>		Competenze Cittadinanza Costituzione  Educazione alla solidarietà
<b>Una stella cometa per i ciechi pluriminorati"</b>	Raccolta fondi in collaborazione con la Fondazione " Gli occhi del cuore ONLUS"	<b>Legalità</b>		Competenze Cittadinanza Costituzione  Educazione alla solidarietà

#### ❖ CORSO DI FORMAZIONE LINGUA CINESE

Corso di formazione per la conoscenza della lingua cinese di livello base

##### **Obiettivi formativi e competenze attese**

L'organizzazione del corso consentirà agli alunni un primo approccio verso la cultura cinese, in considerazione del crescente peso che tale Paese ha nell'economia mondiale. Alla fine del corso essi dovranno essere in grado di riconoscere e utilizzare il lessico di base, di scrivere i caratteri cinesi, di comprendere e distinguere i toni delle parole prese in considerazione, di realizzare un glossario lessicale. Si cercherà inoltre di sviluppare la curiosità degli allievi nei riguardi della lingua e della cultura cinese, in modo da fornire una base linguistica da sfruttare nel prossimo futuro.

##### **DESTINATARI**

Gruppi classe

##### **RISORSE PROFESSIONALI**

Esterno

##### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ Laboratori:

Lingue

❖ Aule: Aula generica

### ❖ CERTIFICAZIONE DI LINGUA INGLESE

L'istituto organizza un corso di preparazione per il sostenimento degli esami di certificazione della lingua Inglese, livello B1

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Il progetto ha come finalità il miglioramento della qualità dell'apprendimento della lingua inglese e, in particolare, è inteso a fare acquisire agli studenti coinvolti una competenza comunicativa nelle quattro abilità linguistiche, che permetta loro di comprendere, interagire ed esprimersi in contesti di vita quotidiana, muovendosi liberamente tra gli ambiti più vari: vita familiare e professionale, musica, sport, viaggi, ambiente, società, politica, con linguaggio articolato e di largo uso.

#### **DESTINATARI**

#### **RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interno

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ Laboratori: Lingue

❖ Aule: Aula generica

### ❖ EDUCAZIONE ALLA SALUTE

Varie sono le iniziative che il MIUR propone per educare i giovani alla salute, illustrando in modo mirato e scientifico i danni provocati da una alimentazione scorretta, dall'uso di sostanze alcoliche, di tabacco e di droghe. Il nostro Istituto da anni invita associazioni di medici e psicologi che si fanno portavoce di conoscenze, competenze ed esperienze concrete per spingere i ragazzi verso una prevenzione consapevole di varie patologie. Come il progetto "Martina" la cui finalità è di informare i giovani e le loro famiglie sulle modalità di prevenzione dei tumori e sulla possibilità di una diagnosi tempestiva. Il progetto, articolato in una serie di incontri informativi/formativi, tenuti da medici specialisti volti ad approfondire i temi della ricerca sul cancro, utilizza percorsi di educazione ai corretti stili di vita e alla prevenzione. L'AVIS di Lucera, in collaborazione con la nostra scuola organizza 5

incontri pomeridiani per informare gli alunni sull'importanza della donazione del sangue. Il corso prevede il rilascio dell'attestato ai fini del credito formativo. Anche l'AIDO è presente nel nostro Istituto per promuovere la donazione degli organi e diffonderne l'alto valore civico.

### Obiettivi formativi e competenze attese

- favorire l'acquisizione e il consolidamento delle competenze trasversali di cittadinanza
- promuovere la conoscenza legata ai rischi causati dal consumo di sostanze alcoliche e del tabacco
- avvicinare i giovani verso tematiche etiche
- educare i giovani alla prevenzione dei tumori e a uno stile di vita sano

### DESTINATARI

Gruppi classe

Classi aperte parallele

#### Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
- ❖ **Aule:** Magna  
Proiezioni

### Approfondimento

PROGETTO	DESCRIZIONE	PROGETTO	DESCRIZIONE	OBIETTIVI
<b>Progetti 2019-2020</b>				
<b>Progetto Martina in collaborazione con il "LIONS CLUB" di Lucera</b>	Prevenzione della patologia tumorale in età giovanile	<b>Verso una generazione di "nativi ambientali"</b>	Progetto di educazione all'ambiente	<b>Educazione alla salute</b>
<b>Le nuove pericolose dipendenze</b>	La dipendenza da	<b>I giovani e la sicurezza stradale</b>	Incontro organizzato in collaborazione	<b>Educazione alla salute; promozione</b>

	Internet		con il "LIONS CLUB " di Lucera	<b>corretti stili di vita</b>
<b>Prevenzione ludopatie</b>	Contrasto alle ludopatie; in collaborazione con ASL FG3	<b>Protocollo d'intesa</b>	Protocollo d'intesa tra LIONS CLUB e ITET "V. Emanuele III" di Lucera	<b>Educazione alla salute;</b> <b>Cittadinanza Costituzione</b>
<b>Service "Viva Sofia" fornito dal Lions Club</b>	Primo soccorso (disostruzione vie aeree)			Educazione alla salute;  Cittadinanza attiva
<b>Cuore e Amore</b>	Educazione Sessuale e all'affettività			Educazione alla salute:  Cittadinanza attiva

#### ❖ **EDUCAZIONE ALLE PARI OPPORTUNITÀ E PREVENZIONE DELLA VIOLENZA DI GENERE**

Al fine di perseguire l'acquisizione di così alti valori umani e civili, oltre che meri obiettivi trasversali, il nostro Istituto da anni promuove iniziative che coinvolgano le giovani e i giovani attivamente. In particolar modo durante La Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne (ricorrenza istituita dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite, tramite la risoluzione numero 54/134 del 17 dicembre 1999) e La Giornata Internazionale della Donna (istituita per ricordare le conquiste fatte e quelle ancora da fare, le discriminazioni superate e quelle contro cui ancora dobbiamo combattere); i progetti si sostanziano attraverso: • La promozione di esperienze educative e formative per gli studenti con la produzione di lavori di vario genere fruibile da più soggetti (performance, mostre fotografiche, cartelloni); • Il coinvolgimento di soggetti del territorio (associazioni, enti pubblici, autori di pubblicazioni a tema) al fine di realizzare eventi di sensibilizzazione o indagini conoscitive.

#### **Obiettivi formativi e competenze attese**

L'educazione al rispetto dell'altro, la valorizzazione delle diverse sensibilità non può che passare attraverso la scuola che assume un ruolo insostituibile tanto che la legge 107/2015 detta espressamente la necessità che l'offerta formativa assicuri l'attuazione dei principi di pari opportunità. La scuola, quindi, partecipa fra le agenzie istituzionali, al processo verso l'attuazione della parità dei sessi con responsabilità e con naturalezza poiché rientra nei suoi compiti fondamentali, stabilendo i seguenti obiettivi: • Stimolare la riflessione e la sensibilizzazione degli studenti sul valore fondamentale dei diritti che sono propri del vivere civile; • Incentivare l'informazione e la formazione degli studenti al fine di prevenire la violenza nei confronti delle donne e la discriminazione di genere che può esprimersi nella famiglia, nel lavoro, nei gruppi sociali, nel linguaggio e nei media; • Educare al riconoscimento che, la partecipazione economica, politica e sociale di ogni individuo prevede, necessariamente, l'assenza di discriminazioni di qualsiasi tipo (genere, religione e convinzioni personali, orientamenti personali).

**DESTINATARI**
**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Esterno

**Risorse Materiali Necessarie:**

 ❖ **Laboratori:**

 Con collegamento ad Internet  
 Informatica

 ❖ **Aule:**

 Magna  
 Proiezioni

 ❖ **EDUCAZIONE ALL'IMPRENDITORIALITÀ**

Per il raggiungimento delle competenze di indirizzo del settore economico vengono svolte molteplici attività in relazione alle varie occasioni di confronto con la realtà esterna quali: - Incontri con esperti esterni su tematiche professionali quali ad es. la fatturazione elettronica, l'uso di applicativi gestionali e la preparazione alla ricerca attiva di lavoro e i colloqui di lavoro in collaborazione con studi commerciali, aziende locali, associazioni di categoria quali Confindustria, Confcommercio, Confagricoltura, CAAF, società di lavoro interinale quali Manpower, ecc; - Visite guidate presso imprese informatiche e turistiche - Partecipazione ad eventi quali Start Up weekend presso la CCIAA di Foggia, il Marketing Business Summit di Milano, fiere di settore ed altro; -



Attività formative in collaborazione con enti esterni su tematiche fiscali quali la compilazione on line della dichiarazione dei redditi in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, su tematiche del lavoro quali modulistica ed adempimenti inerenti l'amministrazione del personale. Per le classi del settore tecnologico e grafico, vengono realizzate attività di pratica operativa in collaborazione con studi tecnici ed aziende di settore attraverso esercitazioni pratiche

### **Obiettivi formativi e competenze attese**

Gli obiettivi che le attività varie si propongono, tra gli altri, sono: -maturare l'identità personale nei suoi diversi aspetti; -effettuare interventi di sostegno e rimotivazione a studenti in difficoltà; -rafforzare le conoscenze acquisite in classe durante la lezione frontale; -maturare la "conoscenza" sfruttando le "abilità".

### **DESTINATARI**

Gruppi classe

Classi aperte parallele

#### **Risorse Materiali Necessarie:**

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Lingue

❖ **Aule:**

Magna

Aula generica

### **VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

ISTITUTO TECNICO "VITTORIO EMANUELE III" - FGTD060005

VITTORIO EMANUELE III - FGTD06050E

**Criteria di valutazione comuni:**

### 1 Criteri di valutazione comuni

Il D.L. n. 62/2017 chiarisce che la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento e ribadisce la funzione formativa ed educativa, come risorsa fondamentale per il miglioramento degli esiti e del successo formativo. Pertanto il processo di valutazione deve essere inteso sia come analisi dell'operato didattico metodologico dei docenti, sia come impegno allo studio. I docenti per garantire l'uniformità della valutazione scritta si attengono a griglie di valutazione approvate in sede dipartimentale. Vengono valutate competenze, conoscenze ed abilità attraverso esercitazioni sia a scuola che a casa e attività laboratoriali. Vengono effettuate dalla maggior parte dei docenti prove strutturate e, in alcuni casi, prove interdisciplinari. In base alle valutazioni periodiche la scuola organizza per gruppi di studenti azioni di recupero individualizzate in itinere.

Nell'atto delicato e difficile della mera attribuzione del voto finale del trimestre e del pentamestre, il docente individua il livello del raggiungimento degli obiettivi, prima di tutto di quelli minimi, attraverso un punteggio in decimi, tenendo conto dei livelli di partenza, per misurare il processo di apprendimento in itinere, durante l'anno scolastico e al termine dei tre cicli (primo biennio, secondo biennio e quinto anno); tiene in debito conto, inoltre, del progressivo recupero / potenziamento, della frequenza, dell'impegno, dell'interesse, della partecipazione al dialogo educativo e ad attività formative curricolari ed extracurricolari.

#### **Criteri di valutazione del comportamento:**

Come stabilito dal D. L. 13 aprile 2017, n. 62 ART. 1 c. 3 e 4, la valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Patto educativo di corresponsabilità e i regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche ne costituiscono i riferimenti essenziali. Aggiunge poi nell'Art. 2 (Valutazione del comportamento degli studenti) - 1. Fermo restando quanto previsto dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, e successive modificazioni, in materia di diritti, doveri e sistema disciplinare degli studenti nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado, in sede di scrutinio intermedio e finale viene valutato il comportamento di ogni studente durante tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica, anche in relazione alla partecipazione alle attività ed agli interventi educativi realizzati dalle istituzioni scolastiche anche fuori della propria sede.

Nell'attesa di nuove norme ministeriali in merito, il C.d. ha approvato la seguente

tabella per l'assegnazione del voto di condotta. Per ciascun alunno viene attribuito il punteggio derivante dalla media dei punti riportati nei seguenti indicatori:

- a) Rispetto del Regolamento d'Istituto e delle regole di convivenza civile
- b) Correttezza, responsabilità, collaborazione in classe, durante visite, viaggi d'istruzione e altre attività di carattere educativo
- c) Utilizzo dei locali, delle strutture e delle attrezzature scolastiche
- d) Puntualità e frequenza

**Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:**

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva

Gli alunni, per essere ammessi alle classi II, III, IV e V dovranno conseguire la sufficienza in tutte le discipline e nel comportamento (come detta l'art. 4 del DPR n. 122/09) e frequentare almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fermo restando quanto previsto dall'articolo 14 comma 7 del decreto del Presidente della Repubblica del 22 giugno 2009 n. 122. Sarà dichiarato ammesso alla classe successiva, per aver raggiunto gli obiettivi minimi in termini di conoscenze, competenze e abilità fissati dal C.d.C., l'alunno che presenti almeno la sufficienza in tutte le materie, compresa la condotta (art. 7D.P.R. 122/2009). Per gli alunni H, di natura psichica e/o sensoriale, per i quali è applicata la valutazione differenziata, sarà ammessa la frequenza alla classe successiva anche se non siano stati raggiunti pienamente gli obiettivi del P.E.I. purché siano rilevabili significativi progressi d'integrazione nella classe per cui una eventuale separazione potrebbe interrompere tale processo.

Per la scuola è di importanza fondamentale il monitoraggio delle competenze acquisite in itinere per evitare insuccessi scolastici e garantire a tutti i discenti pari opportunità. Pertanto, le attività di recupero saranno compiute dalla scuola:

- Fra ottobre e novembre
- Successivamente allo scrutinio intermedio

**NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA**

Sarà dichiarato non ammesso alla classe successiva, per almeno uno dei seguenti casi, l'alunno:

1. che presenti un quadro gravemente insufficiente in tutte le materie, avendo evidenziato nel corso dell'anno uno scarso impegno ed una partecipazione discontinua alle attività didattiche curriculari ed extracurriculari e che, non avendo maturato un metodo di studio adeguato, non abbia acquisito i contenuti

- disciplinari e gli obiettivi formativi minimi per proseguire gli studi;
2. che presenti un quadro globale di insufficienze anche non gravi, ma generalizzate in tutte le discipline, conseguenti ad una partecipazione e ad un impegno discontinui che non hanno prodotto progressi significativi nell'apprendimento e/o che abbia manifestato capacità inadeguate ad organizzare il proprio lavoro in modo autonomo per affrontare gli studi successivi;
  3. che, pur presentando delle sufficienze, abbia però un quadro globalmente negativo, con insufficienze più gravi nelle materie caratterizzanti il corso di studi e che abbia evidenziato durante l'anno una partecipazione ed un impegno discontinui ed un metodo di studio inefficace per l'acquisizione degli obiettivi minimi disciplinari richiesti per il proseguimento degli studi;
  4. che riporti una valutazione della condotta, attribuita collegialmente, inferiore a 6/10 (art.7 D.P.R. 122/2009).

Per il numero e la gravità delle insufficienze si deve considerare quanto previsto al punto "SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO".

Il Consiglio di Classe specificherà con un giudizio sintetico i motivi della mancata promozione alla classe successiva che saranno comunicati alle famiglie prima della pubblicazione dei risultati dello scrutinio finale.

#### SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO

Per gli studenti che in sede di scrutinio finale (giugno) presentino valutazioni insufficienti, il Consiglio di classe - dopo aver valutato la possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate, entro il termine dell'anno scolastico, mediante lo studio personale svolto autonomamente e/o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero - sospende e rinvia la formulazione del giudizio di ammissione o non ammissione alla classe successiva.

Pertanto, prima dell'assegnazione dei voti definitivi, si considereranno anche i seguenti elementi per la "sospensione del giudizio":

- il miglioramento conseguito, tra il livello di partenza e il livello finale;
- la proficua partecipazione o meno alle attività di recupero organizzate dalla scuola;
- i risultati conseguiti nelle attività di recupero di cui sopra;
- l'interesse e la partecipazione alle attività e iniziative scolastiche;
- l'impegno e la partecipazione nello studio;
- l'assiduità nella frequenza delle lezioni;

- le eventuali considerazioni e riflessioni sulla "storia" della classe e sull'attività scolastica svolta;

La "sospensione del giudizio" è deliberata se, dopo che il Consiglio di Classe ha considerato tutti gli aspetti sopra riportati e ne ha tenuto conto per l'assegnazione del voto di ciascuna disciplina - anche con eventuale utilizzo del voto consiglio fino ad un max di 2 punti totali su una o due materie -, si verifica la seguente condizione:

- L'alunno perviene ad una penalità inferiore a 100 (<100) sommando le sue insufficienze con i seguenti pesi:
  - o 20 per ogni insufficienza lieve (voto 5)
  - o 30 per ogni insufficienza grave (voto 4)
  - o 35 per ogni insufficienza gravissima (voto 3 o inferiore)

La penalità come sopra calcolata uguale o maggiore di 100 determina la non ammissione alla classe successiva (vedi anche i criteri enunciati per la NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA).

Esempi:

- Comportano la non ammissione: 5 insufficienze lievi (100); 3 insufficienze gravi e 1 lieve (110); 2 insufficienze gravi e 2 lievi (100); 3 insufficienze gravissime (105)
- Comportano la sospensione del giudizio: 4 insufficienze lievi (80); 2 insufficienze gravi e 1 lieve (80); 1 insufficienza grave e 3 lievi (90); 2 insufficienze gravissime (70)

È parte integrante del PTOF in allegato il REGOLAMENTO GENERALE PER GLI SCRUTINI INTERMEDI E FINALI.

#### **Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:**

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato

Come noto il decreto legislativo 13 aprile 2017, n.62 recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107" ha apportato significative innovazioni alla struttura e all'organizzazione dell'esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado. Le relative disposizioni, contenute nel Capo III ( artt.12-21 ), sono entrate in vigore dall'1 settembre 2018, come previsto dall'art. 26, comma 1, dello stesso decreto legislativo.

Tuttavia, il decreto-legge 25 luglio 2018, n.91, recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative", convertito nella legge 21 settembre 2018, n.108, ha

previsto all'art. 6, commi 3-septies e 3-octies, il differimento all'1 settembre 2019 dell'entrata in vigore dell'art. 13, comma 2, lettere b) e c), del d.lgs. n.62/2017, riguardanti i seguenti requisiti di accesso all'esame di Stato per i candidati interni:

- la partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove a carattere nazionale predisposte dall'INVALSI, volte a verificare i livelli di apprendimento in italiano, matematica e inglese;
- lo svolgimento delle attività di alternanza scuola lavoro, secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso. Restano immutati gli altri requisiti di ammissione all'esame dei candidati interni previsti dall'art. 13, comma 2, lettere a) e d) del d.lgs. n.62/2017 :
- l'obbligo di frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009;
- Il conseguimento di una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino una votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto.

Analogamente, per i candidati privatisti l'art. 6, commi 3-septies e 3-octies, prevede il differimento all'1 settembre 2019 delle disposizioni di cui all'art. 14, comma 3, sesto periodo, del d.lgs. n. 62/2017 che subordinano la partecipazione all'esame allo svolgimento delle prove INVALSI e delle attività assimilabili all'alternanza scuola-lavoro.

#### **Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:**

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

L'art. 15 del d.lgs. 62/2017 attribuisce al credito scolastico maturato dagli studenti nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso un peso decisamente maggiore nella determinazione del voto finale dell'esame di Stato rispetto alla precedente normativa, elevando tale credito da venticinque punti su cento a quaranta punti su cento. Lo stesso articolo specifica il punteggio massimo attribuibile per ciascuno degli anni considerati: dodici punti per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Inoltre, nell'allegato A al decreto legislativo, la prima tabella, intitolata Attribuzione del credito scolastico, definisce la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti negli scrutini finali per

ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico. Per gli studenti che sostengono l'esame nell'anno scolastico 2018/2019 una seconda tabella reca la conversione del credito scolastico conseguito complessivamente nel terzo e nel quarto anno di corso.

Pertanto, per l'anno scolastico, 2018/2019, il credito scolastico totale sarà determinato, per ciascun alunno, dalla sommatoria del punteggio definito sulla base della tabella di conversione della somma del credito del terzo e del quarto anno, già assegnato nei due anni scolastici precedenti, e il punteggio del credito scolastico attribuito per il quinto anno nello scrutinio finale applicando, a tale ultimo fine, esclusivamente la prima e l'ultima colonna della tabella di attribuzione del credito scolastico.

## AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

### ❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

## Inclusione

### Punti di forza

Gia' dal precedente anno scolastico nell'Istituto e' stato costituito il GLI ed e' stato redatto il PAI con la individuazione delle relative priorit  inerenti la formazione del personale docente sulle tematiche dei BES. Sono stati realizzati incontri di formazione sui DSA con l'intervento dei docenti e dei genitori del biennio. Nel corrente a.s. e' stato organizzato presso l'Aula magna della scuola un importante convegno sul tema dei ragazzi ADHD, anche in vista dell'iscrizione di alcuni di loro presso la scuola. Si realizzano con una certa sistematicita' incontri su temi interculturali e sulla valorizzazione delle diversita' rivolte sia agli alunni che al personale docente. Importanti azioni di inclusione sono state svolte per lo sviluppo del successo formativo di alcuni alunni con particolari disabilita', come un alunno non vedente (per il quale si sono tenuti incontri sistematici dei docenti del Cdc con i responsabili dell'Unione Italiana Ciechi volte all'apprendimento delle metodologie didattiche e relative tecnologie a supporto della didattica per gli alunni non vedenti) e un alunno down, per il quale e' stato approntato un apposito progetto di attivita'

aggiuntive, come un'esperienza di lavoro presso il bar della scuola, il supporto a piccoli lavori di segreteria, l'accesso alla biblioteca, il supporto allo sviluppo psicomotorio dello studente. Gli studenti con certificazione sono stati coinvolti con altri studenti nella realizzazione di un orto scolastico.

### **Punti di debolezza**

L'adozione di forme di verifica e valutazione collegiali in relazione agli alunni con bisogni educativi speciali e' ancora limitata. Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei Piani Educativi Individualizzati viene monitorato con regolarita" ma andrebbe maggiormente sensibilizzata la classe docente sull'attenzione alle problematiche dei DSA e all'uso delle misure dispensative e compensative nei casi dichiarati. E' opportuno che i consigli di classe definiscano con chiarezza, fin dalla fase della programmazione, gli obiettivi minimi per alunni BES e DSA.

## **Recupero e potenziamento**

### **Punti di forza**

Nel corso dell'anno vengono organizzati corsi pomeridiani per sostenere gli alunni in difficolta' nelle discipline scritte e professionali, e attivita' di sostegno individualizzate durante l'orario ordinario da parte degli insegnanti curricolari. Nell'ultimo anno scolastico un'importante azione di supporto alla didattica e' stata svolta dai docenti di potenziamento attraverso attivita' di affiancamento alla didattica curricolare e di approfondimento degli argomenti scritti anche attraverso incontri pomeridiani di esercitazione nelle prove scritte. Queste attivita' hanno condotto ad un innalzamento degli esiti finali con notevole riduzione dei debiti formativi nell'area matematico scientifica. La scuola ha realizzato negli anni diverse attivita' extracurricolari a sostegno degli studenti a rischio dispersione (progetti aree a rischio, progetto F3 per il successo formativo, ecc). Altre attivita' di potenziamento vengono effettuate attraverso la partecipazioni a manifestazioni disciplinari, culturali e sportive a carattere anche regionale e nazionale ("Maths Challenge" UNIFG - Olimpiadi della Matematica - "Travel Game" - Manifestazione coreografica e canora di istituto al termine dell'a.s., Management Game presso la LIUC di Castellanza per rafforzare le competenze in ambito economico-aziendale. Per gli alunni con particolari attitudini disciplinari la scuola organizza corsi gratuiti con insegnante di madrelingua per la



certificazione linguistica in inglese e francese.

### **Punti di debolezza**

Gli allievi delle prime classi presentano maggiori difficoltà di apprendimento, legate anche al passaggio a un ordine di scuola superiore. Manca una rilevazione delle strategie di recupero utilizzate dai docenti, nelle diverse classi. Alcuni studenti in difficoltà non frequentano gli interventi pomeridiani, a volte perché pendolari. I colloqui con le famiglie, pur suddivisi in due giorni distinti (biennio e triennio), risultano inadeguati per gli allievi in difficoltà che spesso hanno uno scenario familiare che meriterebbe un setting specifico.

#### **Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico  
Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Specialisti ASL  
Associazioni  
Famiglie

### **❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

#### **Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):**

Il nostro Istituto valorizza la diversità e promuove uno sviluppo umano "integrale", ponendo attenzione a tutte le componenti della "persona". Obiettivo primario è passare dall'integrazione all'"inclusione" e quindi ad una scuola che non si limiti ad accogliere e inglobare, ma che miri ad un cambiamento nella struttura scolastica stessa, al fine di mettere tutti gli studenti in condizioni di pari opportunità, con adeguati e personalizzati supporti e sostegni. L'adozione di questo Protocollo di Accoglienza consente di attuare in modo operativo le indicazioni normative contenute nella Legge Quadro n°104/92 e successivi decreti applicativi. Si propone di: - definire pratiche condivise tra tutto il personale all'interno del nostro Istituto; - facilitare l'ingresso a scuola degli alunni diversamente abili e di sostenerli nella fase di adattamento al nuovo.

9.2.1 Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI: Consiglio di classe, docente referente area Inclusione, genitori, Unità multidisciplinare dell'ASL.

9.3 Modalità di coinvolgimento delle famiglie

9.3.1 ruolo della famiglia GLI, GLH operativi, incontri scuola - famiglia, registro elettronico, SMS, GLH integrato con i docenti della scuola

superiore di I grado 9.4 Risorse professionali interne coinvolte Assistenti all'autonomia ed alla comunicazione da parte della Provincia di Foggia. 9.5 Rapporti con soggetti esterni Aziende e studi professionali del settore di riferimento, Enti locali ed associazioni del territorio. 9.6 Valutazione continuità e orientamento 9.6.1 Criteri e modalità per la valutazione La valutazione tiene conto della situazione di partenza e delle potenzialità degli alunni ed è rapportata agli obiettivi minimi della classe oppure ai programmi differenziati, per i casi più gravi. La valutazione del profitto e del comportamento viene svolta in relazione alla disabilità o ai disturbi Specifici dell' Apprendimento, in base al protocollo di accoglienza, all'orientamento in ingresso ed in uscita, all'organizzazione dell'Open Day ed agli incontri con le famiglie e le associazioni. Si ritiene importante favorire la permanenza dello stesso docente di Sostegno per tutto il percorso di studi nel nostro Istituto dell'alunno per rendere più incisiva l'azione dello stesso ed evitare i tempi improduttivi necessari alla conoscenza e all'instaurarsi di un clima di fiducia.

**Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:**

Consiglio di classe, docente referente area Inclusione, genitori , Unità multidisciplinare dell'ASL.

❖ **MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

**Ruolo della famiglia:**

famigliaGLI, GLH operativi, incontri scuola - famiglia, registro elettronico, SMS, GLH integrato con i docenti della scuola superiore di I grado

**Modalità di rapporto scuola-famiglia:**

Coinvolgimento in progetti di inclusione

Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

**RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE**

**Docenti di sostegno**

Partecipazione a GLI

## RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

**Docenti di sostegno**                      Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**                      Partecipazione a GLI

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**                      Tutoraggio alunni

**Docenti curricolari  
(Coordinatori di classe  
e simili)**                      Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**Assistente Educativo  
Culturale (AEC)**                      Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

**Assistenti alla  
comunicazione**                      Attività individualizzate e di piccolo gruppo

**Assistenti alla  
comunicazione**                      Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

## RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

**Unità di valutazione  
multidisciplinare**                      Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale

**Unità di valutazione  
multidisciplinare**                      Procedure condivise di intervento sulla disabilità

**Associazioni di  
riferimento**                      Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale

**RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI**

Associazioni di riferimento	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati
Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti integrati a livello di singola scuola

**❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**
**Criteri e modalità per la valutazione**

La valutazione tiene conto della situazione di partenza e delle potenzialità degli alunni ed è rapportata agli obiettivi minimi della classe oppure ai programmi differenziati, per i casi più gravi. La valutazione del profitto e del comportamento viene svolta in relazione alla disabilità o ai disturbi Specifici dell' Apprendimento, in base al protocollo di accoglienza, all'orientamento in ingresso ed in uscita, all'organizzazione dell'Open Day ed agli incontri con le famiglie e le associazioni. Si ritiene importante favorire la permanenza dello stesso docente di Sostegno per tutto il percorso di studi nel nostro Istituto dell'alunno per rendere

**Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:**

gli alunni con Bisogni Educativi Speciali partecipano alle attività di Alternanza Scuola Lavoro ed agli stage presso aziende, sotto la guida di un tutor interno della Scuola ed uno esterno. Si effettua il monitoraggio degli esiti a distanza degli studenti, con riferimento al proseguimento negli studi universitari ed al mondo del lavoro.

**Approfondimento**

In Istituto è costituito ed operante il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione ed è stato redatto il PAI con la individuazione delle relative priorità inerenti alla formazione del personale docente sulle tematiche dei BES. Vengono realizzati incontri di formazione sulle tematiche dei DSA e della sindrome ADHD con l'intervento dei docenti e dei genitori del biennio. Sono realizzati con una certa sistematicità incontri su temi interculturali e sulla valorizzazione delle diversità rivolti sia agli alunni che al personale docente. Importanti azioni di inclusione sono svolte per lo sviluppo del successo formativo di alcuni alunni con particolari disabilità, interagendo con i responsabili dell'Unione Italiana Ciechi per implementare metodologie e tecnologie a supporto della didattica per gli alunni non vedenti. Vengono approntati progetti personalizzati di attività aggiuntive per gli alunni BES, come esperienza di lavoro presso il bar della scuola, supporto a piccoli lavori di segreteria, accesso alla biblioteca, supporto allo sviluppo psicomotorio, realizzazione di un orto botanico. In prospettiva vengono mantenuti in essere i collegamenti con le Associazioni e cooperative impegnate nel sociale per un continuo scambio di opportunità formative e di supporto alle problematiche degli alunni BES al fine di garantire inclusione e successo formativo agli alunni e coinvolgimento continuo delle famiglie.

Nel corso dell'anno vengono organizzati corsi pomeridiani per sostenere gli alunni in difficoltà nelle discipline scritte e professionali, e attività di supporto individualizzato durante l'orario ordinario da parte degli insegnanti curricolari. I corsi di recupero sono stati svolti in modalità DAD. Considerata la situazione epidemiologica, le attività di supporto e recupero in itinere vengono svolte in classe e in modalità DAD con valutazione dei risultati mediante verifiche in presenza. Un'importante azione di supporto alla didattica viene svolta dai docenti di potenziamento attraverso attività di affiancamento alla didattica curricolare e di approfondimento degli argomenti scritti anche attraverso incontri pomeridiani di esercitazione nelle prove scritte. Queste attività conducono ad un innalzamento degli esiti finali con notevole riduzione dei debiti formativi nell'area matematico scientifica. La scuola realizza attività extracurricolari a sostegno degli studenti a rischio dispersione (progetti aree a rischio, progetto F3 per il successo formativo, ecc). Altre attività di potenziamento vengono effettuate attraverso la partecipazioni a manifestazioni disciplinari, culturali e sportive a carattere anche regionale e nazionale ("Maths Challenge" UNIFG - Olimpiadi della Matematica - "Travel Game" - Manifestazione coreografica e canora di istituto al termine dell'a.s., Management Game presso la LIUC di Castellanza per rafforzare le competenze in ambito economico-aziendale).



**ALLEGATI:**

Piano Annuale di Inclusività 19 20.pdf





# ORGANIZZAZIONE

## MODELLO ORGANIZZATIVO

**PERIODO DIDATTICO:** Trimestre e Pentamestre

### FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Sostituiscono il Dirigente in caso di assenza o impedimento, per le attività di normale routine. • Gestione ritardi e permessi per uscite anticipate alunni; • Organizzazione assemblee di classe e di istituto; • Collaborazione con il D.S. nella formazione degli organici; • Rapporti con gli Uffici di segreteria; • Elaborazione piano annuale delle attività dell'Istituto; • Sostituzione docenti assenti e concessioni permessi brevi; • Collaborazione col D.S. ai fini del buon funzionamento dell'Istituto.	2
Funzione strumentale	Attuano specifiche attività nei settori indicati inerenti al coordinamento, pianificazione e miglioramento della didattica e dell'attività scolastica: Redazione ed attuazione PTOF triennale - Orientamento e continuità -Inclusione e differenziazione -Integrazione col territorio	4
Capodipartimento	Predispongono scelte comuni inerenti gli aspetti didattico-metodologici delle aree disciplinari: Linguaggi e Storico Sociale - Matematico Professionale -Scientifico	6



	(settore economico e tecnologico) - Matematico Tecnologico (settore tecnologico)	
Animatore digitale	Svolge compiti di sviluppo della didattica digitale	1
Coordinatori di classe	Controllano l'andamento generale della classe, coordinando tutte le attività e promuovendo l'azione di collegamento con le famiglie	23
Referenti di progetto	Collaborano, nelle varie aree, con azioni di supporto alla gestione complessiva delle attività progettuali	10

**MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA**

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	Supporto alla disciplina in orario curricolare nelle classi del biennio - Supporto alle classi con alunni BES - eventuale sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Insegnamento</li> <li>• Potenziamento</li> </ul>	1
A037 - SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	Supporto alla disciplina in orario curricolare nelle classi del biennio - Supporto alle classi con alunni BES - eventuale sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziamento</li> </ul>	2





A045 - SCIENZE ECONOMICO- AZIENDALI	Supporto alla disciplina in orario curricolare nelle classi del biennio - Supporto alle classi con alunni BES - eventuale sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	1
A046 - SCIENZE GIURIDICO- ECONOMICHE	Supporto alla disciplina in orario curricolare nelle classi del biennio - Supporto alle classi con alunni BES - eventuale sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	2
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	Supporto alla disciplina in orario curricolare nelle classi del biennio - Supporto alle classi con alunni BES - eventuale sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	1
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	Supporto alla disciplina in orario curricolare nelle classi del biennio - Supporto alle classi con alunni BES - eventuale sostituzione docenti assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Insegnamento</li><li>• Potenziamento</li></ul>	1



## ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Direzione dell'attività amministrativa
Ufficio protocollo	Protocollo in entrata e in uscita della documentazione
Ufficio per la didattica	Gestione alunni
Ufficio per il personale A.T.D.	Gestione documentazione inerente le assunzioni, i contratti, le nomine, le graduatorie del personale, la progettazione d'Istituto.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online  
<http://www.sg17890.scuolanext.info>  
 Monitoraggio assenze con messagistica [portale argo alunni web](#)  
 Modulistica da sito scolastico  
<http://itclucera.it/modulistica-per-le-famiglie/>

## RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

### ❖ RETE SCUOLE AD INDIRIZZO CAT

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> <li>• Attività didattiche</li> </ul>
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>

**❖ RETE SCUOLE AD INDIRIZZO CAT**

<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> <li>• Associazioni delle imprese, di categoria professionale, organizzazioni sindacali</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di scopo

**❖ RETE DI AMBITO PER LA FORMAZIONE DOCENTI**

<b>Azioni realizzate/da realizzare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione del personale</li> </ul>
<b>Risorse condivise</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Risorse professionali</li> </ul>
<b>Soggetti Coinvolti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre scuole</li> </ul>
<b>Ruolo assunto dalla scuola nella rete:</b>	Partner rete di ambito

**PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE****❖ CORSO DI FORMAZIONE SU METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE**

Considerato quanto definito a livello di Contratto Integrativo per la formazione, che ha spostato la formazione dei docenti prevalentemente a livello di singolo istituto, e non più come ambito territoriale, si attende di ottenere informazioni più precise sulla disponibilità finanziaria per la scuola, e su quanto verrà organizzato a livello di Scuola polo per la formazione. Nel frattempo è stata fatta un'indagine sui fabbisogni formativi dei docenti, attraverso la compilazione di uno specifico questionario. Dai risultati dell'indagine emerge che le tematiche di maggiore interesse sono le metodologie didattiche innovative, le competenze



di cittadinanza globale e le competenze digitali livello avanzato , e che, a livello organizzativo, sono preferite le modalità della formazione a distanza e/o le lezioni in presenza con strumenti multimediali. L'istituto pertanto organizzerà un corso di formazione in presenza su una delle tre tematiche indicate.

<b>Collegamento con le priorità del PNF docenti</b>	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
<b>Destinatari</b>	Tutti i docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **CORSO DI FORMAZIONE SU G SUITE FOR EDUCATION E GLI STRUMENTI DI GOOGLE DRIVE**

Formazione sull'uso di google classroom per la didattica a distanza e sugli strumenti di google drive

<b>Destinatari</b>	tutti i docenti
<b>Modalità di lavoro</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laboratori</li><li>• Social networking</li></ul>
<b>Formazione di Scuola/Rete</b>	Attività proposta dalla singola scuola