DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

redatto ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 62/2017

dell'O.M. n. 54 del 26 marzo 2026,

con riferimento all'art. 5 del D.P.R. 323/1998.

A.S. 2025 - 26

CORSO Amministrazione finanza e marketing

CLASSE V B

INDICE

PARTE 1 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCUOLA
1.1 Breve descrizione del contesto
1.2 Presentazione dell'Istituto
1.3 Organizzazione delle attività scolastiche e eventuali scelte di flessibilità
1.4 Calendario scolastico

PARTE 2 – PRESENTAZIONE DELLA CLASSE
2.1 Elenco alunni
2.2 Presentazione e storia della classe
2.3 Eventuale presenza di alunni diversamente abili
2.4 Composizione del Consiglio di classe

PARTE 3 – ATTIVITA' DIDATTICA SVOLTA
3.1 Profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi
3.2 Quadro orario settimanale
3.3 Competenze del profilo
3.4 Obiettivi specifici di apprendimento nelle varie discipline
3.5 Metodologie di lavoro utilizzate
3.6 Attività svolte a favore degli alunni diversamente abili
3.7 Eventuali attività di recupero e potenziamento
3.8 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
3.9 Altre attività svolte dalla classe
3.10 Attività e esperienze di Educazione civica
3.11 Moduli DNL con metodologia CLIL

PARTE 4 – VERIFICHE E VALUTAZIONI
4.1 Tipologia e numero di verifiche effettuate nel corso dell'anno
4.2 Strumenti e criteri di valutazione utilizzati per le verifiche
4.3 Griglia per la definizione dei voti e dei livelli di apprendimento
4.4 Griglia per la valutazione della condotta
4.5 Credito scolastico

PARTE 5 – ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER L'ESAME DI STATO
5.1 Simulazione attività

PARTE 1 - INFORMAZIONI GENERALI SULLA SCUOLA

1.1 BREVE DESCRIZIONE DEL CONTESTO

L'I.T.E.T. V. Emanuele III opera nel territorio di Lucera e dei Comuni dei Monti Dauni settentrionali, un comprensorio ampio e articolato, caratterizzato dalla presenza di numerosi centri abitati di piccole e piccolissime dimensioni che riconoscono nella città di Lucera il principale punto di riferimento socio-economico e culturale.
Lucera conta circa 30.700 abitanti, mentre l'area dei Monti Dauni settentrionali, composta da tredici comuni, raggiunge complessivamente circa 20.000 residenti. L'intero territorio è interessato da un marcato trend demografico negativo: in alcuni centri si registra, nel corso degli ultimi decenni, una perdita di popolazione fino a un terzo del totale.
La struttura demografica evidenzia una prevalenza della popolazione adulta e anziana, a cui si affianca una componente giovanile comunque significativa, che continua a costituire un bacino importante per l'offerta formativa locale. Tale configurazione incide profondamente sulle dinamiche sociali, economiche ed educative del territorio e richiede una progettazione scolastica attenta ai bisogni emergenti, con particolare riferimento all'orientamento, al successo formativo e al contrasto della dispersione scolastica.
La popolazione residente presenta inoltre una componente multiculturale in progressiva crescita: i cittadini stranieri sono circa 1.231, pari a poco più del 4% della popolazione complessiva. Le comunità più rappresentate provengono prevalentemente dai Paesi dell'Europa orientale e dell'area africana, contribuendo a rendere il contesto sociale più articolato e dinamico.
Il territorio si distingue per un rilevante patrimonio storico, archeologico e naturalistico, che rappresenta un significativo potenziale di sviluppo. Tuttavia, il settore turistico risulta ancora poco valorizzato e non riesce a svolgere un ruolo trainante per l'economia locale.
Nel complesso, il contesto socio-culturale si presenta fragile e caratterizzato da limitate opportunità economiche. Tale situazione incide anche sui percorsi di crescita delle giovani generazioni, che spesso manifestano livelli di motivazione non elevati e una ridotta fiducia nelle prospettive occupazionali offerte dal territorio.

1.2 PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

L'Istituto offre percorsi formativi nei seguenti indirizzi di studio:
Indirizzo economico

1. Amministrazione, finanza e marketing, con annesso corso serale e un corso con curvatura sportiva
2. Sistemi informativi aziendali

Indirizzo tecnologico

3. Costruzione, ambiente e territorio
4. Grafica e comunicazione
5. Chimica Materiali e Biotecnologie

L'I.T.E.T. V. Emanuele III è impegnato nella progettazione e realizzazione di interventi educativi coerenti con le Linee guida per gli Istituti tecnici e con l'Atto di indirizzo del Dirigente scolastico, organizzati in percorsi flessibili, personalizzati e differenziati. Tali interventi sono finalizzati a prevenire e contrastare situazioni di disagio, a sostenere i processi di orientamento e a promuovere l'occupabilità futura degli studenti, favorendo al contempo l'integrazione e l'inclusione attraverso la valorizzazione delle capacità, delle attitudini e delle inclinazioni individuali.
Nell'ambito della programmazione didattica, l'Istituto promuove e realizza numerose iniziative culturali e formative, tra cui eventi culturali, partecipazione a rappresentazioni teatrali, incontri con autori, visite a mostre, partecipazione a convegni, attività di Open Day, percorsi di formazione scuola-lavoro e azioni strutturate di orientamento, sia in entrata sia in uscita.
Particolare rilievo assume la partecipazione a progetti finanziati con fondi europei, che hanno consentito l'allestimento di laboratori innovativi dotati di tecnologie avanzate e la realizzazione di

interventi mirati al contrasto della dispersione scolastica, alla promozione delle discipline STEM, al rafforzamento dell'orientamento e all'internazionalizzazione dei percorsi formativi, anche attraverso progetti Erasmus+ ed esperienze di tirocinio all'estero.
La scuola promuove inoltre una costante e qualificata collaborazione con enti locali e istituzionali, associazioni culturali e di volontariato, società sportive, altre istituzioni scolastiche e realtà produttive del territorio, nella convinzione che il dialogo e la sinergia con il contesto di riferimento rappresentino un valore aggiunto fondamentale per la formazione degli studenti.
L'Istituto si configura, pertanto, come una comunità educativa aperta e dinamica, capace di interagire attivamente con i diversi ambiti del territorio, con l'obiettivo di valorizzarne le risorse e di realizzare un progetto educativo significativo e inclusivo. Un progetto che supera i confini delle sole attività curricolari per promuovere la crescita culturale, la partecipazione civica e lo sviluppo sociale degli studenti.

1.3 ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE E EVENTUALI SCELTE DI FLESSIBILITÀ

Le attività scolastiche sono organizzate secondo un orario di cinque ore giornaliere, dal lunedì al sabato, e due giorni con orario di 6 ore, il lunedì e il giovedì.
Circa un quarto degli studenti iscritti è pendolare, e ad essi viene accordata una flessibilità nell'orario di ingresso e di uscita di un quarto d'ora.
Da diversi anni il calendario scolastico viene adattato, prevedendo un primo periodo di durata più breve (da settembre a dicembre – trimestre -) e un secondo periodo più lungo (da gennaio a giugno – pentamestre -).
Nell'Istituto si lavora in un clima interno di coinvolgimento e collaborazione, che valorizza le risorse umane e le capacità professionali di tutti gli operatori scolastici, sia docenti che ausiliari, tecnici ed amministrativi.
Tutte le scelte significative del Piano dell'Offerta Formativa sono comunicate e documentate agli studenti, alle loro famiglie, i cui rapporti sono agevolati dall'utilizzo del registro elettronico in chiaro e l'invio di comunicazioni digitali alle famiglie.
Per quanto attiene alla didattica, l'Istituto opera per l'attuazione e il rispetto dei seguenti principi:

- la scuola come "comunità educativa" dove studenti, docenti, genitori sono corresponsabili di un progetto formativo condiviso e unitario in cui interagiscono positivamente, valorizzando il dialogo al fine di instaurare rapporti didattico-educativi costruttivi;
- libertà di insegnamento, intesa come responsabilità personale di individuare metodologie, risorse, percorsi per il raggiungimento del miglior esito formativo, nel rispetto delle scelte collegiali;
- didattica per competenze;
- attenzione alla qualità del servizio scolastico attraverso l'accoglienza, il sostegno-recupero, l'orientamento, l'integrazione, la prevenzione del disagio;
- apertura al territorio e alla collaborazione inter-istituzionale sia attraverso un costante rapporto con il mondo del lavoro e delle professioni, sia valorizzando le risorse culturali e i beni archeologici locali;
- adeguamento del curricolo alle nuove esigenze formative emergenti ai bisogni del territorio.

1.4 CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio delle lezioni:	11 settembre 2025
Termine primo trimestre:	20 dicembre 2025
Termine delle lezioni:	09 giugno 2026

Il calendario scolastico si è adeguato a quanto previsto dal calendario scolastico della Regione Puglia

PARTE 2 – PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

2.1 Elenco alunni

(*da non inserire per la versione da pubblicare sul sito della scuola*)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	

2.2 PRESENTAZIONE E STORIA DELLA CLASSE

La classe V dell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing è composta da 24 studenti, di cui 7 studentesse.
(omissis).
Tra gli studenti vi sono 3 pendolari, uno proveniente da Biccari e 2 da Roseto Valfortore, Comuni dei Monti dauni settentrionali.
Nel complesso, il gruppo classe presenta un livello di preparazione mediamente positivo. Una parte consistente degli studenti ha dimostrato impegno costante e senso di responsabilità, conseguendo risultati pienamente soddisfacenti e, in alcuni casi, eccellenti. Permane tuttavia una componente più fragile, caratterizzata da un impegno discontinuo, da frequenze irregolari e da una partecipazione non sempre adeguata al percorso formativo, che ha inciso sui livelli di apprendimento raggiunti.
I docenti hanno potuto svolgere con sufficiente regolarità le attività programmate, arricchendole con numerose iniziative integrative e di ampliamento dell'offerta formativa. La quasi totalità degli studenti ha partecipato ad attività extracurricolari di rilievo, tra cui esperienze di mobilità internazionale. In particolare, un gruppo di alunni ha preso parte a un progetto Erasmus+ della durata di un mese a Malaga, svolgendo attività di tirocinio presso aziende locali, mentre altri studenti hanno partecipato a un percorso di due settimane presso la Camera di commercio italo-belga con sede a Bruxelles. Tali esperienze hanno rappresentato significative occasioni di crescita personale, culturale e professionale.

Alcuni studenti hanno inoltre aderito a percorsi formativi dedicati all'intelligenza artificiale, promossi dal Ministero dell'Istruzione, sviluppando competenze digitali avanzate e una maggiore consapevolezza nell'uso delle tecnologie.
Nel complesso, le attività svolte nel corso del triennio hanno contribuito a consolidare conoscenze, competenze e capacità relazionali, favorendo un adeguato sviluppo della personalità degli studenti e ponendo le basi per una prosecuzione degli studi o per un inserimento consapevole nel mondo del lavoro.
Dal punto di vista disciplinare, la classe ha mantenuto un comportamento generalmente corretto e rispettoso delle regole, senza evidenziare particolari criticità.

2.3 Eventuale presenza di alunni diversamente abili

(*da non inserire per la versione da pubblicare sul sito della scuola*)

(omissis)

2.4 Composizione del Consiglio di classe

Docente	**Materia**
TUDISCO ROSA	STORIA, ITALIANO
GRASSONE ALESSANDRA PAOLA F.	1^ LINGUA STRANIERA (inglese)
CEGLIA MARIA ROSA	2^ LINGUA STRANIERA (francese)
SANTORO DOMENICO	ECONOMIA AZIENDALE
D'AMELIO MARIA GIOVANNA	DIRITTO, ECONOMIA POLITICA
AMOROSO STEFANO	MATEMATICA
SCROCCO MILENA VALERIA	SCIENZE MOTORIE
AQUILINO PIERGIORGIO	RELIGIONE CATTOLICA
DE MARTINIS M. ANTONIETTA	DOCENTE DI SOSTEGNO

PARTE 3 – ATTIVITÀ' DIDATTICA SVOLTA

3.1 Profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi *(DPR 15-03-2010 N. 88)*

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macro fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), de gli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo -finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda; svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Risultati di apprendimento – COMUNI

- agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale**,** critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
- padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fonda
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
- riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione
- individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo
- collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi
- utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali
- riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono
- padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate
- collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche

- utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza
- cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale
- saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo
- analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale
- essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario.

Risultati di apprendimento - Settore ECONOMICO

- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo
- adeguamento organizzativo e tecnologico
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti

Risultati di apprendimento – Settore Amministrazione, finanza e marketing

- riconoscere e interpretare:
  - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
  - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
  - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

3.2 Profilo delle competenze in uscita al quinto anno

Indirizzo AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

	Competenze in esito	*Ital*	*Stor*	*Ingle*	*Fran*	*Mate*	*Info*	*Ec.az.*	*Diri*	*Ec.p*
1	individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	■		■	■				■	
2	padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)			■	■					
3	utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti			■			■	■		
4	redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	■		■	■		■			■
5	utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente	■								
6	utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative					■				
7	utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni					■				
8	utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare					■				
9	identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti						■	■		■
10	interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese						■	■		
11	riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date						■	■		■
12	gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata						■	■		
13	applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati						■	■		
14	inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato						■	■		■
15	correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle		■			■				

	tecniche negli specifici campi professionali di riferimento									
16	individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane							■	■	
17	riconoscere e interpretare: 1. le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; 2. i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; 3. i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse							■		■
18	riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambito naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo		■							■
19	individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica, fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.							■	■	
20	analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza dei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio								■	
21	orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose							■	■	■
22	analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa							■	■	■

3.3 Quadro orario settimanale

Disciplina	*n. ore*
Lingua e letteratura italiana	4
Storia	2
Inglese	3
Francese	3
Economia aziendale	8
Matematica	3
Diritto	3
Economia politica	3
Scienze motorie	2
Religione cattolica	1
totale ore settimanali	**32**

3.4 Obiettivi specifici di apprendimento nelle varie discipline (conoscenze e abilità)

Si rimanda alle programmazioni e ai programmi svolti nelle varie discipline

3.5 Metodologie di lavoro utilizzate

Modalità	**Italiano**	**Storia**	**Inglese**	**France**	**Mate**	**Econ. aziend.**	**Diritto**	**Econ. polit.**	**Ed. fisica**	**IRC**
Lezione frontale	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Lezione partecipata	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Problem solving	■	■	■	■	■			■	■	
Metodo induttivo				■			■	■		
Lavoro di gruppo	■	■	■	■		■			■	
Discussione guidata	■	■				■	■	■	■	
Simulazioni	■	■	■	■	■	■	■			

3.6 Attività svolte a favore degli alunni diversamente abili

(*da non inserire per la versione da pubblicare sul sito della scuola*)
Vedasi relazione allegata

3.7 Eventuali attività di recupero e potenziamento

i docenti di quasi tutte le discipline hanno posto in essere, nel corso dell'anno scolastico, delle piccole pause didattiche e attività costanti di recupero in itinere delle incertezze disciplinari via via emerse.

3.8 Percorsi per la formazione scuola lavoro

Vedi relazione allegata.

3.9 Altre attività svolte dalla classe

Nel corso dell'anno sono state realizzate diverse attività di orientamento, alcune comuni, altre differenziate tra gli studenti.

Ambiti tematici	Attività svolta	Partecipanti
Lavorare su sé stessi	Incontri con il tutor dell'orientamento Compilazione e-portfolio	
Conoscere la formazione superiore	Visita a OrientaPuglia Visita guidata Unimol Campobasso Incontro di orientamento con Infobasic Incontro di orientamento con la Marina Militare di Taranto Incontro di orientamento con Accademia NABA Milano Incontro di orientamento con ITS Cuccovillo Meccatronica Bari Incontro di orientamento con l'Università degli studi di Foggia	
Conoscere il mondo del lavoro	Connessioni Fest – festival del giornalismo culturale e dell'innovazione Incontro con l'Unione Camere penali italiane Come organizzare una visita aziendale Progetto POC Orientati al futuro: il marketing di impresa - Conoscenza di un'impresa locale di ristorazione a domicilio - La professione del dottore commercialista (30 ore)	
L'innovazione tecnologica	Progetto Next Generation AI – Napoli (20 ore)	
	Laboratori di orientamento sulle tecnologie dell'informazione – Milano (20 ore)	
Esperienze di formazione all'estero	Progetto Erasmus+ Malaga (1 mese)	
	PCTO estero a Bruxelles (2 settimane)	
Didattica orientativa	Partecipazione allo spettacolo teatrale in lingua francese "Montecristo"	
Conoscere il territorio	Viaggio di istruzione in Sicilia: conoscenza del patrimonio storico artistico di Palermo	

3.10 Attività e esperienze di EDUCAZIONE CIVICA

Nel corso dell'anno sono state realizzate le attività di Educazione civica per 36 ore, superiore a quelle previste dalla legge 92/2019.
Nelle ore di Educazione civica non sono state ricomprese quelle relative allo studio delle istituzioni italiane ed europee in Diritto, in quanto coincidenti con gli argomenti della disciplina, ma che pure rappresentano argomenti ricompresi in Educazione civica.
Le attività sono state realizzate secondo una programmazione di classe condivisa, alla cui esecuzione sono stati assegnati i docenti di Diritto, di Italiano e Storia, Inglese, Francese, e Scienze motorie.
Le attività trattate nel corso dell'anno sono state le seguenti:

<table>
<tr><th colspan="2">Nucleo concettuale: COSTITUZIONE</th></tr>
<tr><td colspan="2">Competenza 2

Interagire correttamente con le istituzioni nella vita quotidiana, nella partecipazione e nell'esercizio della cittadinanza attiva, a partire dalla conoscenza dell'organizzazione e delle funzioni dello Stato, dell'Unione europea, degli organismi internazionali, delle regioni e delle Autonomie locali.</td></tr>
<tr><td>Le Istituzioni</td><td>- Simulazione del procedimento di approvazione di un maxiemendamento apponendo la questione di fiducia
- Simulazione di due cause civili: lo svolgimento dei processi
- Gara di debate: il referendum confermativo sulla riforma della giustizia

- Les sièges des Institutions de l'UE: Brunelles et la Commission Européenne
- L'Union Européenne: les grands étapes
- L'UE: de 1951 à aujourd'hui
- Le système institutionnel de l'Union Européenne: le Parlement et le Conseil européen

- The EU: an introduction to the EU. The EU and you.
- About European digital competences. Learn about the Eight digital competences.
- The development of the European Union.
- The EU Institutions
- The Euro - A single currency'
- The EU; better in or out.
- The European Central Bank: its organisation</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competenza 1

Sviluppare atteggiamenti e adottare comportamenti fondati sul rispetto verso ogni persona, sulla responsabilità individuale, sulla legalità, sulla partecipazione e la solidarietà, sulla importanza del lavoro, sostenuti dalla conoscenza della Carta costituzionale, della Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea e della Dichiarazione Internazionale dei Diritti umani. Conoscere il significato della appartenenza ad una comunità, locale e nazionale. Approfondire il concetto di Patria.</td></tr>
<tr><td>Temi di legalità</td><td>- La missione della Flottilla con destinazione Gaza. Storia del conflitto Israele-Palestina
- Riflessioni e approfondimenti sul tema degli attentati in Italia secondo quanto analizzato nell'assemblea di istituto
- Commemorazione giornata della memoria
- Spettacolo teatrale "La amerai più di una donna reale" sul tema della violenza sulle donne
- Confronto fra la crisi del '29 e quella odierna negli USA
- Le libertà costituzionali. Il Negazionismo
- Viaggio di istruzione in Sicilia: il percorso della legalità sulla mafia (solo alcuni studenti)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Competenza 4</td></tr>
</table>

Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela della salute e del benessere psicofisico.	
Salute e benessere	- Il doping e l'uso di sostanze proibite - Partecipazione a giornata AVIS

Nucleo concettuale: SVILUPPO ECONOMICO E SOSTENIBILITA'	
Competenza 5 Comprendere l'importanza della crescita economica. Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela dell'ambiente, degli ecosistemi e delle risorse naturali per uno sviluppo economico rispettoso dell'ambiente.	
Crescita economica e cultura di impresa	Analisi di un caso: il ruolo della Cina nello scenario mondiale

Nucleo concettuale: CITTADINANZA DIGITALE	
Competenza 10 Sviluppare la capacità di accedere alle informazioni, alle fonti, ai contenuti digitali, in modo critico, responsabile e consapevole.	
Contenuti digitali	Partecipazione all'evento live "Mind the web" sui temi dell'utilizzo del digitale nella società attuale

3.11 Moduli DNL con metodologia CLIL

Nel Consiglio di classe non ci sono docenti in possesso dei requisiti necessari per realizzare la metodologia CLIL, pertanto non sono state svolte attività in tal senso.

PARTE 4 – VERIFICHE E VALUTAZIONI

4.1 Tipologia e numero di verifiche effettuate nel corso dell'anno

disciplina	*tipologia di prova*	*tempi e frequenza*	
		1°Periodo-	**2° Periodo**
Italiano	scritto - orale	1 S +1 O	2 S + 2 O
Storia	scritto - orale	2 O	2 O
Lingua Inglese	scritto - orale	2 S + 2 O	2 S + 2 O
Lingua Francese	scritto - orale	1 S + 3 O	1 S + 3 O
Matematica	scritto - orale	2 S	2 S + 1 O
Economia aziendale	scritto - orale	2 S + 2 O	3S + 2 O
Diritto	Scritto - orale - pratico	1S + 1O	2S + 1O +2P
Economia politica	Scritto - orale	1 S + 1 O	2 S + 2 O
Scienze Motorie	pratico-scritto	2 P	2 P
Religione		2 O	2 O

4.2 Strumenti e criteri di valutazione utilizzati per le verifiche

Modalità	**Italiano**	**Storia**	**Inglese**	**France**	**Mate**	**Econ. aziend.**	**Diritto**	**Econ. polit.**	**Ed. fisica**	**IRC**
Interrogazione lunga	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Interrogazione breve	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Prova di laboratorio			■				■	■	■	
Componimento problema			■	■						
Questionario	■	■	■	■	■	■			■	
Relazione		■		■	■		■	■	■	
Esercizi	■	■	■	■	■	■		■	■	
Altro										

4.3 Griglia per la definizione dei voti e dei livelli di apprendimento

Voto	**Competenze**	**Conoscenze**	**Abilità**
10	Applicazione efficace e pienamente autonoma delle conoscenze e delle procedure per la soluzione dei problemi	Conoscenza ampia e approfondita degli argomenti	Utilizza con originalità e precisione conoscenze e procedure per risolvere problemi complessi e nuovi.

9	Applicazione autonoma delle conoscenze e delle procedure per la soluzione dei problemi	Conoscenza approfondita degli argomenti	Applica con sicurezza le conoscenze per affrontare compiti complessi o inediti
8	Applicazione corretta e autonoma delle conoscenze e delle procedure nella soluzione dei problemi	Conoscenza sicura e articolata degli argomenti	Applica conoscenze, regole e procedure in modo autonomo e corretto anche in situazioni nuove.
7	Applicazione adeguata ed autonoma delle conoscenze e delle procedure nella soluzione dei problemi	Conoscenza precisa degli argomenti	Applica con buona autonomia conoscenze e procedure; sa risolvere compiti anche non del tutto guidati.
6	Applicazione semplice ma autonoma delle conoscenze e procedure nella soluzione dei problemi	Conoscenza essenziale degli argomenti	Applica regole e procedure in situazioni note; sa svolgere compiti semplici in modo generalmente adeguato.
5	Applicazione incerta delle conoscenze e delle procedure nella soluzione dei problemi.	Conoscenza parziale e/o superficiale degli argomenti	È in grado di svolgere semplici attività, ma con errori o discontinuità; applica regole solo se guidato
4	Applicazione errata delle conoscenze e delle procedure nella soluzione dei problemi	Conoscenza lacunosa e frammentaria degli argomenti	Applica in modo incerto o errato le procedure di base; necessita di costante guida
1 / 3	Applicazione gravemente errata di conoscenze e procedure nella soluzione dei problemi	Conoscenza gravemente carente	Non riesce a svolgere i compiti nemmeno se guidato; non applica regole o procedure in modo corretto.

4.4 Griglia per la valutazione della condotta

Indicatori	**10**	**9**	**8**	**7**	**6**	**5**
a) Rispetto del Regolamento d'Istituto e delle regole di convivenza civile	Sempre scrupoloso, maturo e consapevole	Attento e consapevole	Regolare	Accettabile con qualche infrazione non grave	Frequenti violazioni	Grave e/o sistematica violazione
b) Correttezza, responsabilità, collaborazione in classe, durante visite, viaggi di istruzione e alter attività di carattere educativo	Comportamento sempre corretto, responsabile, collaborativo	Comportamento corretto, responsabile, collaborativo	Comportamento generalmente corretto	Comportamento a volte poco corretto.	Comportamento poco corretto; atteggiamenti irrispettosi.	Comportamento gravemente scorretto; atteggiamenti irrispettosi, offensivi, oltraggiosi.
c) Utilizzo dei locali, delle strutture e delle attrezzature scolastiche	Responsabilità, attenzione e cura nell'utilizzo di locali, Strutture e attrezzature scolastiche	Responsabilità e cura nell'utilizzo di locali, Strutture e attrezzature scolastiche	Generale cura nell'utilizzo di locali, strutture e attrezzature scolastiche	Rari episodi di poca cura nell'utilizzo di locali e attrezzature scolastiche	Scarsa cura nell'utilizzo di locali e attrezzature scolastiche	Utilizzo irresponsabile di locali e attrezzature scolastiche. Danneggiamenti
d) Puntualità e frequenza	Frequenza assidua e puntualità continua	Frequenza assidua e puntuale	Frequenza regolare e puntuale	Frequenza regolare; alcuni ritardi	Frequenza discontinua; assenze e/o ritardi non giustificati	Frequenza discontinua; continue assenze e/o ritardi non giustificati

4.5 Credito scolastico

Agli studenti viene attribuito il credito secondo i punteggi stabiliti nella tabella di cui all'Allegato A del D. Lgs 62/2017

Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
M < 6	-	-	7-8
M = 6	7-8	8-9	9-10
6< M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7< M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8< M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9< M ≤ 10	11-12	12-13	14-15

PARTE 5 – ATTIVITÀ PROGRAMMATE PER L'ESAME DI STATO

5.1 Simulazione attività

Il Consiglio di classe ha ritenuto non necessario svolgere attività formali di simulazione delle prove d'esame: i docenti delle due prove scritte hanno svolto esercitazioni in tal senso nelle ore curriculari; per il colloquio orale, la docente coordinatrice, nonché tutor per l'orientamento per la classe, ha spiegato in più occasione agli studenti, leggendo anche in classe il testo dell'O.M. i criteri e le modalità di svolgimento della prova. Non si ritengono necessari, pertanto, ulteriori approfondimenti.

Lucera, 8 maggio 2026

Allegati:

- Relazione percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento
- Relazioni finali per discipline
- Relazioni di presentazione dei candidati diversamente abili